

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И.А. БУНИНА



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б2.О.01.02(П) Преддипломная практика

**Направление подготовки:** 35.04.04 Агрономия

**Программа магистратуры:** Цифровые дойки в агротехнологиях

**Квалификация (степень):** магистр

**Форма обучения:** очная, очно-заочная

**Институт:** агробиотехнологий и технических систем

**Кафедра:** агротехнологий, хранения и переработки с/х продукции

	<b>очная форма</b>	<b>очно-заочная форма</b>	<b>заочная форма</b>
Курс	2	3	-
Семестр/триместр	4	7	-
Лекции	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-
Практические (семинарские) занятия	-	-	-
Консультации	-	-	-
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	-
Контроль	-	-	-
Иные формы работы	-	-	-
Самостоятельная работа	214	214	-

**Всего часов: 216**

**Трудоемкость: 6 зачетных единиц**

Разработчик рабочей программы: Кравченко В.А.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

**Цель изучения дисциплины:** Целью преддипломной практики выступает сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки магистерской диссертации, закрепление и развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- развитие и закрепление профессиональных компетенций;
- совершенствование информационной компетентности предполагающей владение новыми информационными технологиями и критическое их использование;
- применение на практике инструментария анализа и выработки рекомендаций по совершенствованию деятельности организации в выбранном для исследования аспекте;
- апробация собственных разработок и предложений в деятельность организации.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** дисциплина Б2.О.01.02(П) Преддипломная практика реализуется в рамках обязательной части блока Б2. Практика.

### **Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<b>Знает:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- методы критического анализа и оценки современных научных достижений;</li><li>- основные принципы критического анализа.</li></ul>
	<b>Умеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</li><li>- осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации;</li><li>- определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке.</li></ul>
	<b>Владеет:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение</li></ul>

	планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знает: - методы представления и описания результатов проектной деятельности; - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; - принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.
	Умеет: - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; - организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами.
	Владеет: - навыками представления публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.
УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знает: - правила командной работы; - необходимые условия для эффективной командной работы.
	Умеет: - планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; - организовывать обсуждение разных идей и мнений; - предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.
	Владеет: - организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; - навыками создания команды для выполнения практических задач; - навыками разработки стратегии командной работы; - навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает: - компьютерные технологии и информационная инфраструктура в организации; - коммуникации в профессиональной этике;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы исследования коммуникативного потенциала личности;</li> <li>- современные средства информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;</li> <li>- исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям;</li> <li>- производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке;</li> <li>- анализировать систему коммуникационных связей в организации;</li> <li>- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интегративными умениями, необходимыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях;</li> <li>- использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними;</li> <li>- методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;</li> <li>- основные концепции взаимодействия людей в организации, особенности диадического взаимодействия.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия;</li> <li>- соблюдать этические нормы и права человека;</li> <li>- анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</li> </ul>

	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</li> </ul>
<p>УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений;</li> <li>- теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации; направления использования творческого потенциала собственной деятельности;</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</li> <li>- разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности;</li> <li>- планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</li> </ul>
	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками планирования собственной профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p><b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b></p>	<p><b>Индикаторы достижения компетенции</b></p>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности;</li> <li>- нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию образовательных программ, а также индивидуальных программ;</li> <li>- перечень и содержание нормативно-правовых актов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих виды документации и требования к ее ведению.</li> </ul>
	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета; разрабатывать необходимые локальные документы в соответствии с нормативно-правовыми актами в производства.</li> </ul>
	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами оптимизации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми</li> </ul>

	актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.
<b>ОПК-2.</b> Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	Знает: - организацию образовательного процесса в профессиональных образовательных организациях разного типа и вида; - требования к учебно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП, в том числе к современным учебникам, учебным и учебно-методическим пособиям, включая электронные, электронным образовательным ресурсам, учебно-лабораторному оборудованию, учебным тренажерам и иным средствам обучения.
	Умеет: - применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и индивидуальных программ; - владеть методикой и технологией проектирования профессиональных образовательных программ; - применять деятельностный подход к задачам проектирования в сфере образования.
	Владеет: - проектированием основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации; - участием в разработке научно-методического обеспечения профессиональных образовательных программ, а также индивидуальных программ; - участием в разработке рабочих программ дисциплин и учебных программ.
<b>ОПК-3.</b> Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	Знает: - этапы развития научных основ агрономии, методы системных исследований в агрономии, её современные проблемы и основные направления поиска их решения в области производства безопасной растениеводческой продукции.
	Умеет: - обосновать направления и методы решения современных проблем агрономии в области производства безопасной продукции сельского хозяйства.
	Владеет: - навыками комплексного и целостного видения проблемы в соответствии с исторической данностью развития агрономической науки.
<b>ОПК-4.</b> Способен проводить научные исследования,	Знает: - морфологические, биологические и сортовые признаки полевых культур;

анализировать результаты и готовить отчетные документы	- особенности технологии возделывания с учетом агрохимических свойств почвы и погодных условий периода вегетации.
	Умеет: - ориентироваться в многообразии фактов; - сформулировать проблемы и найти способы их решения; - выдвигать гипотезы для объяснения событий; - делать надлежащие выводы и давать рекомендации, корректируя их с учетом погодных условий.
	Владеет: - приемами коррекции технологии возделывания полевой культуры, сортосмены и сортообновления.
<b>ОПК-5.</b> Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	Знает: - сущность современных инструментальных методов определения свойств почвенных и растительных образцов с учетом физиологических основ определения потребности сельскохозяйственных культур в удобрениях.
	Умеет: - определять нормы потребности в органических и минеральных удобрениях под полевые культуры с использованием метода программирования урожая.
	Владеет: - методикой программирования урожая полевых культур для хозяйств разного вида собственности и уровня агротехнологий.
<b>ОПК-6.</b> Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	Знает: - перечень и основные положения нормативно-правовых документов, регламентирующих производственную деятельность; - взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями.
	Умеет: - проектировать способы управления коллективами в производственных условиях; - делать анализ и выводы при прогнозировании работы коллектива.
	Владеет: - навыками в области профессиональной этики, в объеме, позволяющем вести организационно-управленческую работу в коллективе, имеющем социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ПКС-1</b> Готовность самостоятельно организовывать и проводить научные исследования с использованием	Знает: - современные информационные технологии, с целью их использования в практической деятельности; - творческий потенциал современного специалиста;

<p>современных методов анализа почвенных и растительных образцов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах;</li> <li>- современные методы экспериментальной работы;</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационные технологии в практической деятельности;</li> <li>- применять на практике новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;</li> <li>- использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах;</li> <li>- обосновать задачи исследования, выбрать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представить результаты научных экспериментов.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;</li> <li>- способностью использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах.</li> <li>- методами экспериментальной работы, способностью интерпретировать и представить результаты научных экспериментов.</li> </ul>
<p><b>ПКС-2</b> Готовность использовать инновационные процессы в агропромышленном комплексе при проектировании и реализации экологически безопасных и экономически эффективных технологий</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- термины и понятия в информационной деятельности, основные нормативные материалы по информационной деятельности в сельском хозяйстве;</li> <li>- информационные технологии выращивания сельскохозяйственных и декоративных культур, принципы, методы и приемы распространения инноваций</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять информационные базы по инновационным технологиям, их анализировать и применять в получении продукции растениеводства при возделывания полевых культур.</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования современных информационных технологий для сбора, обработки и распространения инноваций в агрономии, использования и создания базы данных по инновационным технологиям в агрономии, создания цифровых двойников;</li> </ul>

	- методами построения схем инновационных процессов, операций и приемов в новых технологиях возделывания сельскохозяйственных культур.
--	---

## **II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ**

**с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу – см. титульный лист**

### **Очная и очно-заочная форма обучения**

Практика проходит на базе учебно-опытного хозяйства ЕГУ им. И.А. Бунина, а так же на базе передовых хозяйств Липецкой области. Преддипломная практика проводится в организациях и сельскохозяйственных предприятиях, расположенных на территории Липецкой области и за ее пределами.

Преддипломная практика является необходимым звеном производственных практик студентов, обучающихся по направлениям 35.04.04 Агрономия, направленность (профиль) Цифровые двойники в агроботехнологиях. Практика проводится после освоения большей части образовательной программы, в том числе дисциплин профессионального цикла К исходным требованиям, необходимым для прохождения преддипломной практики является знания, умения и навыки, полученные в рамках первого и второго блока учебного плана.

В период преддипломной практики студенты знакомятся с особенностями организации сезонных технологических процессов на базе учебно-опытного участка университета, расположенного на территории ЕГУ им. И.А. Бунина, а также передовых хозяйств Липецкой области. С целью расширения опыта в производственной сфере студенты привлекаются к выполнению работ, не требующих квалификации по профилю специальности. Проводятся экскурсии на ведущие сельскохозяйственные предприятия области, организуются встречи со специалистами. Обучающиеся знакомятся с организационной культурой предприятий АПК, их специализацией, анализом показателей работы, а также педагогическими технологиями.

В результате преддипломной практики студенты должны понять сущность и социальную значимость своей будущей профессии, получить общее представление о структуре и основных направлениях деятельности предприятий агропромышленного комплекса, а также конструирование цифровых двойников. Кроме того, студенты приобретают и закрепляют знания по безопасности труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей природной среды.

В ходе практики студенты выполняют следующие задания:

- определяют растения, обрабатывают и оформляют в лаборатории собранный материал;

- знакомство с основными технологическими операциями по уходу за посевами сельскохозяйственных культур;

- изучают геоморфологическое строение территории и рельефа по маршруту, включающему поймы рек Дона и Быстрая Сосна;
- составляют полевой вариант почвенной карты;
- собирают гербарий и знакомятся с основами составления геоботанической карты;
- отбирают монолит из одного разреза;
- присутствуют во время подготовки различных агрегатов к работе;
- учатся обоснованию выбора тракторов и сельскохозяйственных машин, сцепок, скорости движения, ширины захвата, способа движения;
- привлекаются к не сложным технологическим операциям по уходу за садовыми и овощными культурами;
- применяют цифровые навыки, полученные в процессе обучения;
- изучают интегрированную систему защиты сельскохозяйственных культур в хозяйстве и др. виды сезонных работ по профилю будущей специальности;
- экскурсия в теплицу: изучение условий выращивания сельскохозяйственных растений в условиях защищенного грунта; с видовым и сортовым многообразием культур; физиологическими и биологическими особенностями выращиваемых культур; направлениями и условиями работы всех отделов предприятия;
- экскурсия в образовательные организации для изучения структуры и систем образования.

### **Этапы практики**

Основными этапами преддипломной практики являются:

1. Проведение установочной конференции руководителем с разъяснением целей и задач учебной практики.
2. Прибытие на базу практики и ознакомление с правилами внутреннего распорядка и инструкцией по технике безопасности.
3. Сбор и анализ материалов согласно плану прохождения практики и следующим видам работ, выполняемых студентом.
4. Представление на кафедру отчета о прохождении практики.
5. Публичная защита отчета на кафедре. Отчет о прохождении производственной практики студент обязан предоставить на ведущую кафедру в течение 7 календарных дней после даты окончания практики. Момент сдачи отчета фиксируется лаборантом кафедры в соответствующем журнале и заверяется его подписью на титульном листе. Руководитель практики (методист) в течение последующих 10 дней проверяет отчет, и, в случае необходимости, возвращает на доработку. При этом в листе учета регистрации и проверки отчета о прохождении учебной практики делается соответствующая пометка.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании защиты оформленного в соответствии с требованиями отчета на комиссионной основе. В состав комиссии входят кафедральный руководитель и методисты.

При защите отчета о прохождении практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание отзыва-характеристики руководителя практики от организации, правильность ответов на вопросы, заданные членами комиссии.

### III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация не реализуется.

Типовой вариант контрольной работы: не предусмотрены

Примерная тематика рефератов: не предусмотрены

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой с представлением учащимся отчета о прохождении преддипломной практики.

### IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Основная литература

Левочкина, Н.А. Преддипломная практика: методические указания / Н.А. Левочкина. – Москва : Директ-Медиа, 2019. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540> (дата обращения: 01.09.2020). – ISBN 978-5-4458-2195-3. – DOI 10.23681/134540. – Текст : электронный.

#### 4.2. Дополнительная литература

Галактионова, Л.В. Учебно-методические основы подготовки выпускной квалификационной работы : учебное пособие / Л.В. Галактионова, А.М. Русанов, А.В. Васильченко. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2021. – 98 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330530> (дата обращения: 01.19.2020). – Библиогр.: с. 87-94. – Текст : электронный.

### V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="https://infourok.ru">https://infourok.ru</a>	<b>Инфоурок:</b> образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеоуроки и другие материалы по	Свободный доступ

		предметам школьной программы.	
2.	<a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ

## VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

## VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

## **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практика может проходить на базе учебно-опытного участка ЕГУ им. И.А. Бунина, а также на базе передовых хозяйств Липецкой области. Преддипломная практика проводится в организациях и сельскохозяйственных предприятиях, расположенных на территории Липецкой области и за ее пределами.

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.