

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности



/ А. А. Шахов /

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.04.ДВ.01.01 Система менеджмента качества образовательной организации

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование (с присвоением второй квалификации 38.04.02 Менеджмент)

Направленность (профиль): Менеджмент в сфере физической культуры и спорта

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Институт: Физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности

Кафедра: Экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	2	2	
Семестр/триместр	4	4,5,6	
Лекции	8	32	
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	10	28	
в т. ч. практическая подготовка	2	6	
Консультации			
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	162	130	

Всего часов: 180

Трудоемкость: 5 зачетных единиц.

Разработчик(и) рабочей программы:
кандидат экономических наук, доцент

П.В. Панькин

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: целью изучения дисциплины является освоением студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области экономики физической культуры и спорта, и реализация их в своей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1) планирование деятельности и формирование организационной и управленческой структуры организаций;

2) в информационно-аналитической деятельности осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

3) в предпринимательской деятельности проводить разработку и реализацию бизнес-планов создания нового бизнеса и организацию предпринимательской деятельности;

4) развивать готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках части, формируемой участниками образовательных отношений Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПКС-1 (К1)	Знать: - психолого-педагогические основы образования и современные технологии обучения предмету в школе и вузе (по программам бакалавриата); - современное состояние области знаний, соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам; - направленности (профиля) Профессиональное образование и управление в области физической культуры и спорта в системе общего и профессионального образования; - педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;	Знает: - теоретические основы, методы и принципы проектной работы; - современное состояние области знаний, соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплинам; - направленности (профиля) Профессиональное образование и управление в области физической культуры и спорта в системе общего и профессионального образования; - педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида;
	Уметь: - использовать современные технологии и методики организации деятельности обучающихся в школе и вузе (по программам бакалавриата);	Умеет: - организовывать работу по разработке и реализации проекта, отдельных участников и обеспечивать работу команды;

	<ul style="list-style-type: none"> - создавать на занятиях образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся достижение целей образования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования // ФГОС ВО по программам бакалавриата; 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать современные технологии и методики организации деятельности обучающихся в школе и вузе (по программам бакалавриата);
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями и методиками обучения по дисциплинам профиля подготовки и в школе и вузе (по программам бакалавриата); - способами развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида в школе и вузе (по программам бакалавриата); 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками публичного выступления с проектом; - умением формировать результаты проекта в форме отчетов, статей и т.п.; - способами развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида в школе и вузе (по программам бакалавриата);
<p>ПКС-1 (К2)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы и технологии управления логистическими процессами в спортивных организациях; - нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность в сфере физической культуры и спорта; - принципы построения организационной структуры управления спортивными объектами и мероприятиями; - основы финансового и экономического планирования в спортивных организациях; - требования к оформлению организационно-технической, экономической и финансовой документации; - методы составления бюджета, калькуляции затрат и управления ресурсами в спортивных проектах. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и контролировать логистические процессы при проведении спортивных мероприятий (транспортировка, размещение, обеспечение инвентарём и оборудованием); - разрабатывать и оформлять организационно-технические планы (графики, регламенты, инструкции); - составлять сметы, финансовые планы, заявки на финансирование, отчёты об исполнении бюджета; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социального и межличностного взаимодействия с участниками образовательного процесса; - основы социального и межличностного взаимодействия, способы установления контакта с участниками образовательного процесса и социальными партнерами - основы социального и межличностного взаимодействия, способы установления контакта с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать доверительные взаимоотношения, организовать и поддержать взаимодействие с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий; - разрабатывать и оформлять организационно-технические планы (графики, регламенты, инструкции); - составлять сметы, финансовые планы, заявки на финансирование, отчёты об

	<p>анализировать эффективность использования ресурсов и оптимизировать логистические и финансовые потоки;</p> <p>- использовать информационные системы и программные средства для управления документацией и логистикой.</p>	<p>исполнении бюджета;</p> <p>анализировать эффективность использования ресурсов и оптимизировать логистические и финансовые потоки;</p>
	<p>Владеть:</p> <p>- навыками оперативного и тактического управления в условиях динамично меняющейся спортивной среды;</p> <p>- методами проектирования и внедрения систем управления логистикой в спортивных организациях;</p> <p>навыками разработки и ведения организационно-экономической и финансовой документации;</p> <p>- практическими навыками взаимодействия с государственными органами, спонсорами и партнёрами по вопросам финансирования и логистики;</p> <p>современные инструменты управления проектами (например, MS Project, 1С, Excel и др.) в сфере спорта.</p>	<p>Владеет:</p> <p>- приемами установления контакта, организации и поддержания позитивного взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами с учетом социальных, этноконфессиональных и культурных различий в условиях межкультурной коммуникации;</p> <p>- методами проектирования и внедрения систем управления логистикой в спортивных организациях;</p> <p>навыками разработки и ведения организационно-экономической и финансовой документации;</p> <p>- практическими навыками взаимодействия с государственными органами, спонсорами и партнёрами по вопросам финансирования и логистики;</p> <p>современные инструменты управления проектами</p>
<p>ПКС-2 (К1)</p>	<p>Знать:</p> <p>- методологические основы исследовательской деятельности в образовании;</p> <p>- нормативные требования к ФГОС, примерным или типовым образовательным программам и(или) рабочим программам, профессиональным стандартам.</p> <p>- требования и подходы к созданию современных учебно-методических материалов в школе и вузе (по программам бакалавриата);</p> <p>- разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин в школе и вузе (по программам бакалавриата);</p>	<p>Знает:</p> <p>- основы системы национальных ценностей для формирования духовной нравственности и принципы их развития;</p> <p>- методологические основы исследовательской деятельности в образовании;</p> <p>- нормативные требования к ФГОС, примерным или типовым образовательным программам и(или) рабочим программам, профессиональным стандартам.</p> <p>- требования и подходы к созданию современных учебно-методических материалов в школе и вузе (по программам бакалавриата);</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- проектировать и осуществлять педагогическое исследование;</p>	<p>Умеет:</p> <p>- формировать учебный материал с ориентацией на формирование базовых</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - использовать результаты педагогических исследований при разработке методических материалов в школе и вузе (по программам бакалавриата) 	<p>национальных ценностей и организовывать социально открытое пространство</p>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления самостоятельного педагогического исследования; - способностью анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации образовательных программ; - умениями проектирования образовательных программ, рабочих программ и иных учебно-методических материалов. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными навыками интеграции духовно-нравственных ценностей в систему учебной и внеучебной деятельности; - способностью анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации образовательных программ; - умениями проектирования образовательных программ, рабочих программ и иных учебно-методических материалов.
<p>ПКС-2 (К2)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные теории и концепции менеджмента в сфере физической культуры и спорта; - принципы построения и функционирования логистических систем в спортивных организациях (обеспечение мероприятий, транспортировка спортсменов и оборудования, управление запасами); - нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность спортивных организаций, включая правила составления организационной и финансовой документации; - методы и инструменты тактического и оперативного управления в условиях динамичной спортивной среды; - основы бюджетирования, финансового планирования и экономического анализа в спортивных проектах; - требования к оформлению организационно-технической, организационно-экономической и финансовой документации (регламенты, сметы, технические задания, отчёты, договоры и т. д.). 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные тенденции развития образовательной системы; - принципы построения и функционирования логистических систем в спортивных организациях (обеспечение мероприятий, транспортировка спортсменов и оборудования, управление запасами); - нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность спортивных организаций, включая правила составления организационной и финансовой документации; - методы и инструменты тактического и оперативного управления в условиях динамичной спортивной среды; - основы бюджетирования, финансового планирования и экономического анализа в спортивных проектах; - основные требования к ФГОС и к созданию учебно-методических материалов для образовательных программ.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать тактические и оперативные планы управления логистическими процессами в рамках спортивных мероприятий и 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поставить цели инновационной деятельности в образовательном учреждении; - организовывать эффективное

	<p>проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать эффективное материально-техническое обеспечение спортивных объектов и мероприятий; - проектировать организационную структуру управления спортивными проектами и мероприятиями; - составлять сметы расходов, финансовые планы, технические задания и другие виды документации, необходимые для реализации спортивных программ; - анализировать эффективность использования ресурсов и оптимизировать логистические процессы; - использовать информационные системы и программные средства для управления документацией и логистикой. 	<p>материально-техническое обеспечение спортивных объектов и мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационную структуру управления спортивными проектами и мероприятиями; - составлять сметы расходов, финансовые планы, технические задания и другие виды документации, необходимые для реализации спортивных программ; - осуществлять организацию педагогической деятельности, разрабатывать методические материалы, образовательные программы.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления логистическими процессами на этапах подготовки и проведения спортивных соревнований, тренировочных сборов, фестивалей и других мероприятий; - методиками разработки и оформления организационно-технической документации (графиков, регламентов, инструкций, паспортов мероприятий); - технологиями составления организационно-экономической и финансовой документации (бюджетов, финансовых отчётов, заявок на финансирование, отчётов о расходовании средств); - профессиональное взаимодействие с различными заинтересованными сторонами (спортсменами, тренерами, спонсорами, органами власти, поставщиками); - навыками принятия управленческих решений в условиях ограниченных ресурсов и сжатых сроков. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией планирования, организации и управления инновационной деятельностью в образовательном учреждении; - методиками разработки и оформления организационно-технической документации (графиков, регламентов, инструкций, паспортов мероприятий); - технологиями составления организационно-экономической и финансовой документации (бюджетов, финансовых отчётов, заявок на финансирование, отчётов о расходовании средств); - профессиональное взаимодействие с различными заинтересованными сторонами (спортсменами, тренерами, спонсорами, органами власти, поставщиками); - умениями проектирования образовательных программ и учебно-методических материалов.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Тема 1. Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	18				18
2.	Тема 2. Экономическая логика работы предприятия физической культуры и спорта. Организационная структура предприятия	21	1	2		18
3.	Тема 3. Основные фонды предприятия: их формирование и использование	22	2	2		18
4.	Тема 4. Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	22	2	2		18
5.	Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия	18				18
6.	Тема 6. Основы организации деятельности предприятия	21	1	2		18
7.	Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции	22	2	2		18
8.	Тема 8. Основы планирования развития предприятий	18				18
9.	Тема 9. Инвестиционная политика предприятия	18				18
	<i>Зачет с оценкой</i>					
	<i>Контроль</i>					
	<i>Итого за _4_ семестр</i>	180	8	10		162
	ИТОГО:	180	8	10		162

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Тема 1. Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	12	2	2		8
2.	Тема 2. Экономическая логика работы предприятия физической культуры и спорта. Организационная структура предприятия	12	2	4		6
3.	Тема 3. Основные фонды предприятия: их формирование и использование	12	2	2		8
	<i>Итого за _4_ триместр</i>	36	6	8		22
4.	Тема 4. Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	12	2	4		6
5.	Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия	12	4	2		6
6.	Тема 6. Основы организации деятельности предприятия	12	2	4		6
	<i>Итого за _5_ триместр</i>	36	8	10		18
7.	Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции	38	4	4		30
8.	Тема 8. Основы планирования развития предприятий	36	2	4		30
9.	Тема 9. Инвестиционная политика предприятия	34	2	2		30
	<i>Зачет с оценкой</i>					
	<i>Контроль</i>					
	<i>Итого за _6_ триместр</i>	108	8	10		90
	ИТОГО:	180	8	10		162

Заочная форма обучения не реализуется

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, реферата, творческого задания, кейса и др.

Типовой вариант контрольной работы

1. Кто может быть участником полного товарищества?

- а) могут быть только индивидуальные предприниматели или коммерческие организации;
- б) может быть любое физическое или юридическое лицо;
- в) могут быть только лица, имеющие соответствующее образование и получившие лицензию на создание полного товарищества;
- г) могут быть только индивидуальные предприниматели;
- д) могут быть только коммерческие организации;
- е) нет правильных ответов.

2. Что из перечисленного ниже относится к основным производственным фондам?

- а) здания, сооружения, передаточные устройства;
- б) незавершенное производство;
- в) машины и оборудование;
- г) транспортные средства;
- д) производственный и хозяйственный инвентарь;
- е) готовая продукция.

3. Какую ответственность по обязательствам полного товарищества несут его участники?

- а) не несут никакой ответственности;
- б) несут полную ответственность не только в пределах внесенного в складочный капитал имущества, но и всем принадлежащим имуществом;
- в) несут ответственность в размере, равном внесенному вкладу в складочный капитал;
- г) несут ответственность в размере, кратном внесенному вкладу в складочный капитал;
- д) ответственность несут только товарищи-командисты;
- е) нет правильных ответов.

4. Что из перечисленного ниже относится к активной части основных фондов?

- а) рабочие машины и оборудование;
- б) здания, сооружения;
- в) инструменты и приспособления;
- г) измерительные приборы;
- д) объекты социально-бытового назначения.

5. По какой стоимости основные фонды принимаются к бухгалтерскому учету?

- а) по восстановительной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по ликвидационной стоимости;
- г) по первоначальной стоимости.

6. Выберите признаки, характеризующие ООО.

- а) число участников не ограничено;
- в) минимальный размер уставного капитала – 1000 МРОТ;
- г) участник ООО должен принимать личное трудовое участие в деятельности ООО;

- д) участники не отвечают по обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости вкладов, внесенных в уставный капитал;
- е) принятие решений на общем собрании участников осуществляется по принципу «один участник – один голос»;
- ж) нет правильных ответов.

7. Показатель фондоотдачи характеризует:

- а) степень перенесения стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
- б) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов;
- в) уровень технической оснащенности труда;
- г) производительность труда.

8. Выберите признаки, присущие всем хозяйственным товариществам (полное товарищество, командитное товарищество) и хозяйственным обществам (общество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью, акционерное общество).

- а) уставный (складочный) капитал разделен на доли (вклады) участников;
- б) минимальный размер уставного (складочного) капитала – 100 МРОТ;
- в) участники должны принимать личное трудовое участие в деятельности хозяйственных товариществ и обществ;
- г) вкладом в уставный (складочный) капитал может быть любое имущество, не ограниченное в обороте, или имущественные права, имеющие денежную оценку;
- д) число участников не ограничено;
- е) участниками могут быть любые физические и юридические лица;
- ж) нет правильного ответа.

9. Какое из определений амортизации является наиболее точным?

- а) амортизация – физический износ основных фондов;
- б) амортизация – способ перенесения стоимости основных фондов на себестоимость выпускаемой продукции по мере их износа для накопления финансовых ресурсов в целях последующего воспроизводства;
- в) амортизация – накопление денежных средств предприятия на самостоятельном счете для финансирования капитальных вложений;
- г) амортизация – составная часть себестоимости продукции в виде выплат поставщикам основных фондов.

10. Какие характеристики относятся к единичному типу организации производства?

- а) номенклатура продукции – неограниченная;
- б) себестоимость единицы продукции – низкая;
- в) квалификация рабочих – невысокая;
- г) на каждом станке осуществляется одна операция;
- д) применяется специальное оборудование.

11. Какие характеристики относятся к серийному типу организации производства?

- а) номенклатура продукции ограничена сериями;
- б) себестоимость единицы продукции – очень низкая;
- в) очень высокая квалификация рабочих;
- г) подетальная разработка технологического процесса;

12. Какие характеристики относятся к массовому типу организации производства?
- а) номенклатура продукции ограничена сериями;
 - б) применяется универсальное оборудование;
 - в) высокая квалификация рабочих;
 - г) выпуск продукции постоянно повторяется;
 - д) низкая себестоимость единицы продукции.
13. Поточное производство характеризуется:
- а) непрерывным и последовательным движением предметов труда от одной операции к другой;
 - б) обрабатываемый продукт после каждой операции выключается из технологического процесса и находится в ожидании следующей операции;
 - в) нет правильного ответа.
14. В каких единицах измеряется норма амортизации?
- а) в рублях;
 - б) в процентах;
 - в) в месяцах;
 - г) определяется учетной политикой предприятия;
 - д) зависит от объекта основных фондов.
15. Производственные процессы, в ходе которых из однородного сырья получают несколько видов продукции, называются:
- а) непрерывными;
 - б) активными;
 - в) аппаратными;
 - г) автоматизированными;
 - д) аналитическими;
 - е) нет правильного ответа
16. Где осуществляется государственная регистрация коммерческих предприятий.
- а) в органах Министерства юстиции РФ;
 - б) в Регистрационной палате;
 - в) в органах Федеральной налоговой службы России;
 - г) в органах местного самоуправления;
 - д) в органах Министерства по налогам и сборам.
17. Выберите отличительные признаки оборотных средств:
- а) функционируют только в одном производственном цикле;
 - б) потребляются полностью и изменяют при этом свою натурально-вещественную форму или физико-химические свойства;
 - в) независимо от способа потребления полностью переносят свою стоимость на готовый продукт;
 - г) последовательно переходят из производственной формы в товарную, а затем – в денежную
 - д) все ответы правильны.
18. Производственные процессы, которые связаны непосредственно с превращением предмета труда в готовую продукцию, называются:
- а) пассивными;

- б) непрерывными;
- в) дискретными;
- г) основными;
- д) машинными;
- е) механическими;
- ж) нет правильного ответа.

19. Что из перечисленного ниже относится к оборотным производственным фондам?

- а) сырье и материалы;
- б) незавершенное производство;
- в) запасные части;
- г) топливо, тара.
- д) все из перечисленного выше.

20. Какой принцип рациональной организации производства означает необходимость совмещения операций во времени?

- а) специализация;
- б) пропорциональность;
- в) непрерывность;
- г) параллельность;
- д) прямоточность;
- е) ритмичность гибкость.

21. Выберите формы хозяйственных объединений предприятий.

- а) финансово-промышленные группы;
- б) союзы юридических лиц;
- в) ассоциации;
- г) холдинговые компании;
- д) некоммерческие партнерства;
- е) объединения на основе договора простого товарищества.

22. Что из перечисленного ниже относится к фондам обращения?

- а) готовая продукция;
- б) денежные средства в кассе;
- в) полуфабрикаты собственного производства;
- г) дебиторская задолженность;
- д) прибыль предприятия.

23. Вертикальная интеграция – это:

- а) объединение двух предприятий, продающих сходную продукцию на одном и том же рынке;
- б) объединение предприятий, находящихся на разных стадиях производственного процесса;
- в) слияние предприятия из одной отрасли с предприятием из другой, не связанной с ней отрасли.
- г) нет правильного ответа.

24. Что обозначает коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

- а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;
- б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;

в) продолжительность одного оборота оборотных средств.

25. Что из перечисленного ниже относится к формам организации производства?

- а) концентрация;
- б) специализация;
- в) монополизация;
- г) комбинирование;
- д) кооперирование.

26. Что из перечисленного ниже относится к постоянным издержкам производства?

- а) амортизация;
- б) аренда зданий и оборудования;
- в) оплата труда производственных рабочих;
- г) расходы на транспортировку грузов;
- д) оплата труда руководителей;
- е) расходы на управление.

27. При нормировании какой позиции оборотных средств используют коэффициент нарастания затрат?

- а) при нормировании производственных запасов;
- б) при нормировании незавершенного производства;
- в) при нормировании готовой продукции

28. Стоимость товарно-материальных ценностей, включаемых в материальные расходы, определяется:

- а) только на основе цен их приобретения;
- б) как сумма цены приобретения и расходов на транспортировку;
- в) как сумма цены приобретения и расходов, связанных с приобретением и доставкой (комиссионные вознаграждения посредникам, ввозные таможенные пошлины, расходы на транспортировку, хранение и иные аналогичные затраты).

29. Выберите основные признаки линейной организационной структуры.

- а) все функции управления сосредоточены у одного лица – руководителя;
- б) специализация руководителей функциональных подразделений в определенных областях деятельности;
- в) большая самостоятельность «нижних» уровней управления;
- г) гибкость, динамизм, инновационная активность.

30. Нормирование оборотных средств методом прямого счета предполагает:

- а) осуществление расчета норматива оборотных средств укрупненно, исходя из соотношения между темпами роста объемов производства и размером нормируемых оборотных средств в предшествующем периоде;
- б) обоснованный расчет запасов по каждому элементу оборотных средств с учетом изменений в уровне организационно-технического развития предприятия;
- в) использование норматива предшествующего периода с учетом корректирующего коэффициента.

31. Что из перечисленного ниже относится к переменным издержкам производства?

- а) амортизация;
- б) аренда зданий и оборудования;

- в) оплата труда производственных рабочих;
- г) расходы на транспортировку грузов;
- д) оплата труда руководителей;
- е) расходы на управление.

32. Норма оборотных средств в производственных запасах включает:

- а) текущий запас;
- б) время упаковки готовой продукции;
- в) страховой запас;
- г) транспортный запас.

33. Какой метод оценки материальных запасов является более точным?

- а) по себестоимости каждой единицы;
- б) по средней себестоимости;
- в) способ ФИФО;
- г) способ ЛИФО.

34. Определяющий признак основных фондов:

- а) перенос стоимости на стоимость готовой продукции постепенно (в течение нескольких производственных циклов) и частями (по мере износа);
- б) возможность создания прибавочной стоимости;
- в) последовательно переходят из производственной формы в товарную, а затем – в денежную;
- г) относятся к категории недвижимого имущества;
- д) нет правильного ответа.

35. Что из перечисленного ниже относится к косвенным расходам?

- а) цеховые расходы;
- б) расходы на подготовку и освоение производства;
- в) общепроизводственные расходы;
- г) расходы на имиджевую рекламу;
- д) затраты на сырье и материалы.

36. На какое количество амортизационных групп разделены амортизируемые основные средств в соответствии с гл. 25 Налогового кодекса РФ?

- а) 5; б) 15; в) 10; г) 3; д) 7.

37. Признаками, отличающими закрытое акционерное общество от открытого, являются:

- а) распределение акций осуществляется только среди учредителей или заранее определенного круга лиц;
- б) число акционеров должно быть не более 50;
- в) акционеры имеют преимущественное право приобретения акций;
- г) минимальный размер уставного капитала – 100 МРОТ;
- е) все вышеперечисленное;
- ж) отличаются только названиями и порядком регистрации учредительных документов.

Примерная тематика рефератов

1. Предприятие сферы физической культуры и спорта как объект организации
2. Создание предприятий физической культуры и спорта и порядок их регистрации
3. Устав предприятия
4. Принципы рационализации структур
5. Этапы и методы организационного проектирования
6. Виды организационных структур
7. Виды производственных структур
8. Функции и цель организации производства
9. Закономерности организации производства
10. Основные элементы производственного процесса
11. Подсистемы организации производства
12. Развитие системного подхода к управлению качеством в США
13. Опыт управления качеством в Японии
14. Принципы управления качеством
15. Методы определения качества продукции (услуг)
16. Планирование как процесс управления качеством
17. Системный подход к планам качества
18. Виды и методы контроля качества
19. Комплексные системы управления качеством продукции
20. Этапы формирования и виды затрат на качество продукции
21. Информационная база анализа затрат на качество продукции
22. Анализ брака и потерь от брака
23. Методы анализа затрат на качество продукции
24. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции
25. Государственная политика в области качества
26. Государственное регулирование ответственности за качество продукции (услуг)

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой с использованием следующих оценочных материалов: *перечень вопросов к зачету с оценкой*

Вопросы к зачету с оценкой
(4 семестр, очная форма обучения
6 триместр, очно-заочная форма обучения)

1. Понятие предприятия. Цели и задачи предприятия в рыночной экономике. Принципы работы предприятия в рыночных условиях.
2. Предприятие как комплексное образование (экономическая система, социальная система, техническая система, имущественная система).
3. Образование и ликвидация предприятия. Процедуры банкротства.
4. Место предприятия во внешней среде. Понятие дальней и ближней внешней среды, ее структура.

5. Место предприятия в отрасли. Понятие отрасли, критерии разграничения отраслей. Классификация отраслей.
6. Институциональная среда предприятий.
7. Формы взаимодействия предприятий в рыночных условиях.
8. Классификация предприятий: по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по принадлежности капитала, по организационно-правовым формам.
9. Общий алгоритм принятия управленческих решений.
10. Научно-исследовательская и конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства.
11. Инструментальная подготовка производства. Организационная подготовка производства.
12. Основные и вспомогательные функции предприятия.
13. Общая модель организации предприятия как производственно-хозяйственной системы в рыночных условиях.
14. Механизм достижения баланса интересов на предприятии.
15. Понятие и типы организационной структуры управления.
16. Общие принципы разработки организационной структуры.
17. Экономические ресурсы предприятия. Состав экономических ресурсов предприятия: основные фонды и оборотные средства.
18. Состав и классификация основных производственных фондов.
19. Оценка основных фондов.
20. Амортизация основных фондов.
21. Основные показатели воспроизводства основных фондов.
22. Экономическая сущность и особенности оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств: денежная, производительная, товарная.
23. Классификация оборотных средств.
24. Понятие и цели нормирования оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства.
25. Оценка материальных запасов.
26. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
27. Персонал предприятия и его структура.
28. Нормирование труда и планирование персонала предприятия.
29. Системы мотивации труда работников на предприятиях.
30. Понятие и элементы производственной структуры.
31. Типы организации промышленного производства.
32. Понятие и классификация производственного процесса.
33. Проектирование производственного процесса. Методы рациональной организации производственного процесса.
34. Формы организации производства.
35. Понятие и виды затрат предприятия.
36. Экономическое содержание себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
37. Классификация затрат.

38. Планирование и определение себестоимости.
39. Роль планирования в системе управления предприятием. Понятие и цели планирования.
40. Функции и задачи планирования. Общие принципы планирования.
41. Общий алгоритм планирования развития предприятия в рыночных условиях.
42. Общий алгоритм разработки экономической стратегии развития предприятия.
43. Понятие и функции оперативно-производственного планирования.
44. Сущность инвестиций. Виды инвестиций. Источники инвестиций.
45. Составляющие инвестиций. Горизонт расчета. Шаги расчета. Коэффициент дисконтирования.
46. Правила инвестирования. Принципы инвестирования.
47. Показатели эффективности инвестиций. Чистый дисконтированный доход. Индекс доходности. Внутренняя норма доходности. Срок окупаемости

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

1. Нахаева, Е. М. Организация и экономика физической культуры и спорта : учебное пособие / Е. М. Нахаева, Н. В. Минина. – Минск : РИПО, 2022. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697519> (дата обращения: 20.05.2025).
2. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18078-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580431> (дата обращения: 20.05.2025).

5.2. Дополнительная литература

1. Лидс, М. А. Экономика спорта : учебник : [16+] / М. А. Лидс, Альмен Петер фон, В. А. Мэтисон ; пер. с англ. под науч. ред. К. Сосунова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2021. – 576 с. – (Академический учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685770> (дата обращения: 20.05.2025).
2. Мелёхин, А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Мелёхин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	https://infourok.ru/	Инфоурок: образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеоуроки и другие материалы по предметам школьной программы.	Свободный доступ
2.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.