

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА



«УТВЕРЖДАЮ»

директора института психологии и педагогике

/А.В. Добрин /

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01 (У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование с присвоением второй квалификации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Управление в системе образования

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Институт психологии и педагогики

Кафедра педагогики и профессионального образования

Формы обучения	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1, 2	1, 2, 3	
Семестр / триместр	1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	
Самостоятельная работа	694	730	

Всего часов: 756

Трудоемкость: 21 зачетных единиц.

Разработчик программы:

кандидат педагогических наук, доцент Нехороших Н.А.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Вид практики (в соответствии с ФГОС ВО):

учебная.

1.2. Тип практики:

научно-исследовательская работа.

1.3. Цель практики:

- формировать у обучающихся профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры, связанные с современными тенденциями в системе управления и менеджмента в сфере образования;
- вести исследовательскую деятельность в сфере образования и осуществлять проектирование управленческих и методических материалов, отвечающих актуальному уровню развития науки и современным тенденциям развития образования.

1.4. Задачи практики:

- актуализация знаний обучающихся о методологических основах исследовательской деятельности в образовании и современных тенденциях в системе управления и менеджмента в сфере образования;
- формирование умений и навыков по проектированию и проведению педагогического исследования;
- формирование умений и навыков по проектированию программ развития образовательных учреждений разного типа.

1.5. Способы проведения практики: стационарная.

1.6. Формы проведения практики: дискретная.

1.7. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Код компетенции и ее формулировка	Планируемые результаты	Индикаторы достижения компетенции
ПКС-1 (К1) Способен вести исследовательскую деятельность в сфере образования и осуществлять проектирование методических материалов, отвечающих актуальному уровню развития науки и тенденциям развития образования	Знать: - методологические основы исследовательской деятельности в сфере образования; - нормативные требования к ФГОС общего образования, профессиональным стандартам, документации, сопровождающей и регулирующей деятельность общеобразовательных учреждений; - требования и подходы к созданию современных учебно-методических материалов для общеобразовательных учреждений и документации по организации образовательного процесса.	Знает: - методологические основы исследовательской деятельности в образовании; - нормативные требования к ФГОС, примерным или типовым образовательным программам и(или) рабочим программам, профессиональным стандартам; - требования и подходы к созданию современных учебно-методических материалов в начальной школе.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать и осуществлять педагогическое исследование в сфере общего образования; - использовать результаты педагогических исследований при разработке методических материалов для функционирования образовательного учреждения и управления образовательным процессом; - разрабатывать (обновлять) образовательные программы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин в сфере общего образования. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать и осуществлять педагогическое исследование; - использовать результаты педагогических исследований при разработке методических материалов в начальной школе; = разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин в начальной школе.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления самостоятельного педагогического исследования в сфере общего образования; - способностью анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации образовательных программ для ступеней общего образования; - умениями проектирования образовательных программ, рабочих программ и иных учебно-методических материалов для ступеней общего образования. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления самостоятельного педагогического исследования; - способностью анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации образовательных программ; - умениями проектирования образовательных программ, рабочих программ и иных учебно-методических материалов.
<p>ПКС-2 (К2) Способен обеспечивать реализацию кадровой политики, осуществление подбора и расстановки кадров, прогнозировать количественные и качественные параметры развития общеобразовательной организации с учетом социально-экономических, социокультурных аспектов среды</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные современные тенденции управления развитием общеобразовательной организации и менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества, основы подбора и расстановки кадров, цифровизации общеобразовательной организации. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию, практику и методы управления развитием общеобразовательной организации, основы менеджмента в сфере образования, в том числе стратегического, кадрового, инновационного, проектного, финансового менеджмента и менеджмента качества, основы подбора и расстановки кадров, цифровизации общеобразовательной организации.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программы развития общеобразовательной организации в соответствии с реалиями практики на федеральном, региональном и местном уровнях и социальными запросами; - подбирать кадры для сферы общего образования и осуществлять эффективную координацию деятельности участников образовательных отношений; 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать разработку программы развития общеобразовательной организации с ориентацией на федеральные, региональные и местные приоритеты и социальные запросы; - обеспечивать подбор, расстановку кадров, координацию деятельности участников образовательных отношений; - производить оценку реализации стратегии развития общеобразова-

	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность реализации стратегии развития общеобразовательной организации в соответствии с изменениями во внутренней и внешней образовательной среде, основные результаты развития общеобразовательной организации, обеспечивающие повышение качества образования и эффективность ее деятельности; - организовать инновационную деятельность в общеобразовательной организации. 	<p>тельной организации, определять изменения, происходящие во внутренней и внешней среде, основные показатели и результаты реализации программы ее развития, обеспечивающие повышение качества образования и эффективность деятельности организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать инновационную деятельность в общеобразовательной организации.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками прогнозирования количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации с учетом социальных, экономических, культурных и этнокультурных аспектов среды; - навыками управления развитием общеобразовательной организации, обеспечения необходимыми ресурсами для ее реализации и координации деятельности участников образовательных отношений; - навыками контроля и оценки результативности и эффективности реализации программы развития общеобразовательной организации; - навыками обеспечения кадровых и организационных условий для создания и внедрения образовательных инициатив и инноваций. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозированием количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации с учетом социально-экономических, социокультурных и этнокультурных аспектов среды; - навыками управления реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсного обеспечения, координации деятельности участников образовательных отношений; - навыками контроля и оценки результативности и эффективности реализации программы развития общеобразовательной организации; - навыками обеспечения условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций.

1.8. Место практики в структуре основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО):

Реализуется в рамках вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) блока Б2. Практика.

1.9. Объем и продолжительность практики:

Объем практики – 21 з.е.

Продолжительность практики – 58 недель.

1.10. Объем контактной работы:

Очная форма обучения

Объем контактной работы – 62 ч.

1. Установочная конференция проводится руководителем практики в первый день прохождения практики на первой неделе в 1, 2, 3, 4 семестрах – 2 ч. (1 семестр – 0,5 ч., 2 семестр – 0,5 ч., 3 семестр – 0,5 ч., 4 семестр – 0,5 ч.)

2. Практические занятия проводятся руководителем практики согласно расписанию занятий института в 1, 2, 3, 4 семестрах – 54 ч. (1 семестр – 18 ч., 2 семестр – 18 ч., 3 семестр – 8 ч., 4 семестр – 10 ч.)

3. Итоговая конференция проводится руководителем практики в последнюю пятницу прохождения практики на последней неделе в 1, 2, 3, 4 семестрах – 2 ч. (1 семестр – 0,5 ч., 2 семестр – 0,5 ч., 3 семестр – 0,5 ч., 4 семестр – 0,5 ч.)

4. Зачет проводится руководителем практики в последнюю пятницу прохождения практики на последней неделе в 1, 2, 3, 4 семестрах – 4 ч. (1 семестр – 1 ч., 2 семестр – 1 ч., 3 семестр – 1 ч., 4 семестр – 1 ч.)

Очно-заочная форма обучения

Объем контактной работы – 26 ч.

1. Установочная конференция проводится руководителем практики в сессионный период в 1, 2, 4, 5 триместрах – 0,4 ч. (1, 2, 4, 5 триместры – по 0,1 часа в каждом триместре)

2. Практические занятия проводятся руководителем практики согласно расписанию занятий института в 1, 2, 3, 4, 5, 6 триместрах – 24 ч. (1, 2, 3, 4, 5, 6 триместры – по 4 часа в каждом триместре)

3. Итоговая конференция проводится руководителем практики в последнюю пятницу прохождения практики на последней неделе в 2, 4, 5, 7 триместрах – 0,4 ч. (2, 4, 5, 7 триместры – по 0,1 часа в каждом триместре)

4. Зачет проводится руководителем практики в последнюю пятницу прохождения практики на последней неделе в 2, 4, 5, 7 триместрах – 1,2 ч. (2, 4, 5, 7 триместры – по 0,3 часа в каждом триместре)

Заочная форма обучения (не реализуется)

II. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Содержание заданий, раскрывающих основные виды деятельности обучающихся во время прохождения практики:

Очная форма обучения

1 семестр

1. Составление заданий по научно-исследовательской работе обучающихся (в рамках выпускной квалификационной работы) с научным руководителем.

2. Подготовка библиографического списка научной литературы по теме исследования в рамках ВКР.

3. Анализ 5 источников из списка научной литературы по теме исследования в рамках ВКР.

4. Разработка проекта оглавления ВКР по теме исследования.

2 семестр

1. Подготовка и анализ пакета диагностических методик по теме исследования в рамках ВКР.

2. Написание проекта введения ВКР по теме исследования.

3. Участие в конференциях различного уровня, семинарах с сообщениями, докладами с целью представления результатов научно-исследовательской работы (не менее 1).

4. Подготовка, написание проекта научной статьи / публикация статьи в научных журналах РИНЦ или тезисов докладов на конференциях различного уровня (не менее 1).

3 семестр

1. Написание плана опытно-экспериментальной работы в рамках научного исследования по теме ВКР.

2. Написание проекта теоретической части ВКР по теме исследования.

3. Участие в конференциях различного уровня, семинарах с сообщениями, докладами с целью представления результатов научно-исследовательской работы (не менее 1).

4. Подготовка, написание проекта научной статьи / публикация статьи в научных журналах РИНЦ или тезисов докладов на конференциях различного уровня (не менее 1).

4 семестр

1. Оформление списка использованных источников по теме исследования в рамках ВКР в соответствии с требованиями Положения о ГИА ЕГУ им. И.А. Бунина.

2. Отчет об итогах опытно-экспериментальной работы в рамках научного исследования по теме ВКР.
3. Участие в конференциях различного уровня, семинарах с сообщениями, докладами с целью представления результатов научно-исследовательской работы (не менее 1).
4. Подготовка, написание проекта научной статьи / публикация статьи в научных журналах РИНЦ или тезисов докладов на конференциях различного уровня (не менее 1).

Очно-заочная форма обучения

1-2 триместры

1. Составление заданий по научно-исследовательской работе обучающихся (в рамках выпускной квалификационной работы) с научным руководителем.
2. Подготовка библиографического списка научной литературы по теме исследования в рамках ВКР.
3. Анализ 5 источников из списка научной литературы по теме исследования в рамках ВКР.
4. Разработка проекта оглавления ВКР по теме исследования.

3-4 триместры

1. Подготовка и анализ пакета диагностических методик по теме исследования в рамках ВКР.
2. Написание проекта введения ВКР по теме исследования.
3. Участие в конференциях различного уровня, семинарах с сообщениями, докладами с целью представления результатов научно-исследовательской работы (не менее 1).
4. Подготовка, написание проекта научной статьи / публикация статьи в научных журналах РИНЦ или тезисов докладов на конференциях различного уровня (не менее 1).

5 триместр

1. Написание плана опытно-экспериментальной работы в рамках научного исследования по теме ВКР.
2. Написание проекта теоретической части ВКР по теме исследования.
3. Участие в конференциях различного уровня, семинарах с сообщениями, докладами с целью представления результатов научно-исследовательской работы (не менее 1).
4. Подготовка, написание проекта научной статьи / публикация статьи в научных журналах РИНЦ или тезисов докладов на конференциях различного уровня (не менее 1).

6-7 триместры

1. Оформление списка использованных источников по теме исследования в рамках ВКР в соответствии с требованиями Положения о ГИА ЕГУ им. И.А. Бунина.
2. Отчет об итогах опытно-экспериментальной работы в рамках научного исследования по теме ВКР.
3. Участие в конференциях различного уровня, семинарах с сообщениями, докладами с целью представления результатов научно-исследовательской работы (не менее 1).
4. Подготовка, написание проекта научной статьи / публикация статьи в научных журналах РИНЦ или тезисов докладов на конференциях различного уровня (не менее 1).

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

№ п/п	Код компетенции и ее формулировка	Наименование этапов формирования
1.	ПКС-1 (К1) Способен вести исследовательскую дея-	Подготовительный этап. Основной этап.

	тельность в сфере образования и осуществлять проектирование методических материалов, отвечающих актуальному уровню развития науки и тенденциям развития образования	
2.	ПКС-2 (К2) Способен обеспечивать реализацию кадровой политики, осуществление подбора и расстановки кадров, прогнозировать количественные и качественные параметры развития общеобразовательной организации с учетом социально-экономических, социокультурных аспектов среды	Основной этап. Результативно-аналитический этап.

3.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для проведения промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой включают:

- наблюдение, собеседование, консультация с научными руководителями научно-исследовательских работ обучающихся в форме ВКР;
- составление, осмысление и поэтапное выполнение научно-исследовательских заданий в рамках выпускной квалификационной работы магистранта (по семестрам/триместрам);
- сбор материалов для выпускной квалификационной работы, научных публикаций, докладов;
- анализ нормативной документации функционирования общеобразовательной организации и управления образовательным процессом;
- аннотирование научных работ по теме исследования в формате ВКР;
- участие в конференции / семинаре с сообщениями, докладом с целью представления результатов научно-исследовательской работы в рамках ВКР;
- подготовка и публикация статьи по теме исследования;
- участие в конкурсах НИР;
- формулирование и решение научно-исследовательских проблем (вопросов), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы, на практических занятиях в рамках проведения практики;
- осмысление и самостоятельная переработка полученной информации в ходе практики.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации с научным руководителем ВКР обучающихся.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом) результатов проведенных работ и характеристики научного руководителя ВКР обучающихся.

Зачет с оценкой проводится после завершения прохождения практики в объеме программы практики. Результаты аттестации практики фиксируются в зачетно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью.

3.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики определены соответствующим локальным нормативным актом¹ (см. в Положении об оценочных и методических материалах...).

Оценка знаний, умений, навыков проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относится проверка знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся при собеседовании по результатам выполнения заданий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой. Для аттестации обучающийся представляет пакет документов (см.: п. 3.4. Формы отчетности по итогам практики) по результатам прохождения практики и с учетом (анализом) проведенных работ.

Результаты промежуточной аттестации по практике фиксируются в зачётно-экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию является академической задолженностью.

3.4. Формы отчетности по итогам практики.

В результате прохождения практики обучающиеся предоставляют следующий пакет документов:

- в печатном виде: задание на практику; дневник практики; отчет о прохождении практики (до 5-6 листов формата А4) в соответствии с заданием, предусмотренным программой практики; характеристику от научного руководителя ВКР; аттестационный лист; отчеты (на листах формата А4) по итогам выполнения каждого из заданий по практике;
- в электронном виде (электронная версия всех отчетных документов по практике (текст в формате pdf; имя файла – НИР_Фамилия_группа_год_семестр/триместр (*на-пример, НИР_Иванова_Н-11_25_1.pdf*)).

Требования к оформлению текста отчетной документации.

- Формат документа – А4.
- Применяются отступы: слева – 25 мм, справа – 10 мм, сверху и снизу – 20 мм, ориентация документа – книжная.
- Шрифт для всех видов работ единый – TimesNewRoman, размер шрифта: для текста - 14, в таблицах – 12, установленный цвет – черный.
- Способ выравнивания – по ширине, без отступов слева и справа.
- Красная строка - через 1,25 см.
- Интервал между строк в тексте – полуторный, в таблицах – одинарный.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Этапы практики: подготовительный, основной, результативно-аналитический.

4.2. Базы практики.

Учебная практика Научно-исследовательская работа проходит на базе кафедры педагогики и профессионального образования ЕГУ им. И.А. Бунина.

4.3. Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При выборе базы практики для лиц с ОВЗ и инвалидов учитывается не только возможность решения студентом(-ами) задач практики, но и их ограниченные возможности здоровья.

¹ Положение об оценочных и методических материалах по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина».

V. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Литература

1. Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». – URL: https://elsu.ru/uploads/files/2022-10/1665564607_102-polozhenie-o-prakticheskoy-podgotovke.pdf (дата обращения: 26.04.2025).
2. Положение об оценочных и методических материалах по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина» . – URL: https://elsu.ru/uploads/files/2024-03/1710835070_95-polozhenie-ob-oimm_vo.pdf (дата обращения: 26.04.2025).
3. Немировская, Е.П. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие / Е.П. Немировская, О.В. Тараканова. – Москва: Директ-Медиа, 2024. – 108 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715299> (дата обращения: 26.04.2025).

5.2. Специализированные периодические издания

1. Практика административной работы в школе: Журнал для руководителей образовательных учреждений и их заместителей. – URL: <https://direktoria.org/journals/?journal=praktika-administrativnoy-raboty-v-shkole> (дата обращения: 29.04.2025).
2. Директор школы: Журнал для руководителей учебных заведений и органов управления образованием. – URL: <https://direktoria.org/journals/?journal=direktor-shkoly> (дата обращения: 29.04.2025).
3. Сетевое издание «Управление образованием: теория и практика». – URL: <https://emreview.ru> (дата обращения: 29.04.2025).

5.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	http://www.biblio-online.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) ЮРАЙТ	Регистрация через университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
3	https://infourok.ru/	Инфоурок: образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеуроки и другие материалы по предметам школьной программы.	Свободный доступ
4.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений;	Свободный доступ

		государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	
5.	http://window.edu.ru/	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	Свободный доступ
6.	http://fcior.edu.ru/	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) предоставляет доступ к электронным образовательным ресурсам и сервисам для всех уровней и ступеней образования.	Свободный доступ
7.	https://fgos.ru/	Федеральные государственные образовательные стандарты (по всем уровням образования)	Свободный доступ

VI. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

6.1. Перечень информационных технологий

1. Операционная система Windows 11.
2. Информационные технологии: информационно-коммуникационная сеть "Интернет"; электронная почта – технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений между пользователями компьютерной сети; электронная информационно-образовательная среда университета.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

При реализации программы практики применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение: Microsoft Windows XP Professional; Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Windows 8 Professional; Microsoft Windows Server 2008 Std/Ent; Microsoft Windows Server 2012R2 Standard (операционные системы для ПК; серверные операционные системы). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

– Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Office Professional Plus 2013 (пакет офисных приложений). Академические лицензии OLP (Open License). Срок действия лицензии: бессрочно.

– Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security 10. Коммерческая лицензия для 300 компьютеров.

6.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер.
----	---	--	--

			В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.school.edu.ru	Российский общеобразовательный портал	Свободный доступ
3.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
4.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
5.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ
6.	http://mars.arbicon.ru	МАРС: межрегиональная аналитическая роспись статей [Электронный ресурс]: база данных содержит аналит., библиогр. записи на ст. из отечеств. период. изданий [объединяет более 240 библиотек различных систем и ведомств] / рук. проекта И. В. Крутихин; Ассоц. регион. библио. консорциумов. – Электрон. дан. (более 2,9 млн. ст.). – Санкт-Петербург [и др.], 2001. – URL: http://library.sibgtu.ru ; http://mars.arbicon.ru . – Загл. с титул. экрана сайта «Арбикон».	Свободный доступ
7.	http://e.lanbook.com	Лань [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система издательства «Лань»: содержит электронные версии книг и учебников по инженерно-техническим наукам, лесному хозяйству и лесоинженерному делу. – Электрон. дан. – Москва, 2010.	Свободный доступ

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база организации, в которой проводится учебная практика, помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям технической безопасности при проведении учебных / научно-производственных работ.