



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.01.05 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 45.04.02 Лингвистика

Направленность (профиль): Лингводидактика и межкультурная коммуникация

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очная

Институт: филологии и межкультурной коммуникации

Кафедра: восточных и европейских языков, перевода и лингводидактики

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1	-	-
Семестр/триместр	1	-	-

Лекции	8	-	-
Лабораторные занятия	0	-	-
Практические (семинарские) занятия	10	-	-
Консультации	-	-	-
Форма(ы) промежуточной аттестации	зачёт	-	-
Контроль	-	-	-
Иные формы работы	-	-	-
Самостоятельная работа	54	-	-

Всего часов: 72

Трудоемкость: 2 зачетные единицы

Разработчик(и) рабочей программы:
 к.п.н., доцент Осипова Н.В.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» — подготовка специалистов, владеющих современной методологией проектной деятельности. А именно:

- формирование профессиональной теоретико-методической компетентности в области организации проектной и исследовательской деятельности студентов;
- отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы;
- формирование устойчивой мотивации самоопределения, привитие навыков самостоятельного принятия решений.

Задачи изучения дисциплины:

- систематизировать представление обучающихся о проектной и исследовательской деятельности через овладение основными понятиями;
- сформировать основы практических умений организации научно - исследовательской работы;
- развивать умение формулировать цель, задачи, гипотезу, объект и предмет исследования;
- совершенствовать умение поиска информации из разных источников;
- формировать культуру публичного выступления;
- оказать методическую поддержку обучающимся при проведении исследовательских работ, проектов и подготовке выступлений на научно - практических конференциях;
- совершенствовать общественно – практическую активность обучающихся;
- способствовать развитию творческой активности личности обучающихся;
- содействовать профессиональному самоопределению обучающихся;
- систематизировать представление обучающихся о процедуре защиты проектов.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Знать: – методы представления и описания результатов проектной деятельности; – методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; – принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	Знает: - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации; - методы разработки и управления проектами;

		<ul style="list-style-type: none"> - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; - способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; – организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить цели и сформулировать; - разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; - управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; - представить образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности; - оценивать эффективности проектов; - анализировать результаты проектной деятельности.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками представления публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях. 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками разработки и управления проектом; - навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; - методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта; - навыками представления проекта.
ОПК-7	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методику ориентированного поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и методы сбора информации; - современные программные средства и информационные технологии, используемые в подготовке и управлении проектами; - принцип работы онлайн-переводчиков.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методику подготовки к выполнению письменного и устного пе- 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать информацию, необходимую для разра-

	ревода, включая ориентированный поиск информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях.	ботки проектов, в том числе в компьютерных сетях; - работать с онлайн переводчиками.
	Владеть: – способами самостоятельного поиска профессиональной информации в источниках, в т.ч. в электронных базах данных для адекватного использования информации в своей профессиональной деятельности.	Владеет: - навыками использования различных программных средств для решения основных задач управления проектом.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Раздел 1. Исторические этапы развития и современное состояние теории и практики управления проектами в России и за рубежом	24	4	2	-	18
2.	Тема 1. История развития управления проектами в России и за рубежом	8	2	-	-	6
3.	Тема 2. Национальные и международные профессиональные организации по управлению проектами	8	2	-	-	6
4.	Тема 3. Стандарты и сертификация в сфере управления проектами	8	-	2	-	6
5.	Раздел 2. Теоретические основы управления проектами	24	2	4	-	18
6.	Тема 1. Понятие и классификация проектов	8	2	-	-	6
7.	Тема 2. Управление проектами: понятие, процессы, факторы влияния	8	-	2	-	6
8.	Тема 3. Жизненный цикл проекта	8	-	2	-	6
9.	Раздел 3. Этапы работы над проектом и методы работы с источниками информации	24	2	4	-	18
10.	Тема 1. Этапы работы над проектом	7	1	-	-	6
11.	Тема 2. Литературные источники информации и информационные ресурсы (интернет –технологии).	7	1	-	-	6
12.	Тема 3. Представление ре-	10	-	4	-	6

	зультатов работы					
13.	<i>Форма отчетности</i>	зачёт				
14.	<i>Итого за 1 семестр</i>	72	8	10	-	54
15.	ИТОГО:	72	8	10	-	54

Очно-заочная форма обучения (не реализуется)

Заочная форма обучения (не реализуется)

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы и/или реферата.

Типовой вариант контрольной работы

Задание №1 Выберите несколько вариантов правильного ответа:

Подтвердите правильность суждений:

- а) проект – только внедрение инноваций
- б) проект осуществляется в рамках текущей деятельности
- в) проект – это решение проблем с учетом имеющихся возможностей
- г) проект — это управляемое менеджером целенаправленное изменение исходного состояния некоторой системы, связанное с затратами времени и ресурсов

Задание № 2 Выберите один вариант правильного ответа:

Признак правового обеспечения характеризует:

- а) оформление интересов и регулирование отношений всех участников проекта
- б) специфическую для проекта организацию его структуры
- в) наличие новизны (неповторимости) составляющих частей проекта и наличие новизны (неповторимости) всего проекта в целом
- г) ограничения, накладываемые на период времени, необходимый для реализации самого проекта

Задание № 3 Выберите один вариант правильного ответа:

Что не относится к основным признакам «Масштаба проекта»?

- а) размер самого проекта
- б) количество его участников
- в) продолжительность периода осуществления проекта
- г) степень его влияния на окружающий мир

Задание № 4 Выберите один вариант правильного ответа:

Основание классификации "Тип проекта" означает:

- а) классификацию по сложности
- б) классификацию по основным сферам деятельности
- в) классификацию по характеру предметной области

г) классификацию по продолжительности периода

Задание № 5 Выберите несколько вариантов правильных ответов:

Экономические факторы влияния на проект – это:

- а) тарифы и налоги
- б) уровень цен
- в) поддержка проекта правительством
- г) развитость рыночной инфраструктуры

Задание № 6 Выберите несколько вариантов правильных ответов:

Политические факторы влияния на проект:

- а) политическая стабильность
- б) уровень преступности
- в) уровень инфляции и стабильность валюты
- г) условия и уровень жизни

Задание № 7 Выберите один вариант правильного ответа:

Сфера инфраструктуры не формирует:

- а) инженерное обеспечение
- в) требования к транспорту
- б) требования к охране окружающей среды
- г) информационное обеспечение

Задание № 8 Выберите несколько вариантов правильных ответов:

Фаза реализации проекта включает:

- а) оперативное планирование работ
- б) координацию работ
- в) структурное планирование работ
- г) проектную разработку

Задание № 9 Выберите один вариант правильного ответа:

В функциональной структуре координатор проекта:

- а) не распоряжается ресурсами
- б) управляет ресурсами, выделенными только на проект
- в) управляет всеми ресурсами
- г) обеспечивает целевое использование ресурсов

Задание № 10 Выберите один вариант правильного ответа:

Проектная структура используется, когда...

- а) реализуется один очень крупный проект, требующий много времени и ресурсов
- б) все ресурсы необходимо разделить только между приоритетными проектами
- в) деятельность организации реализуется в основном через проекты
- г) реализуются комплексная программа, состоящая из нескольких проектов

Задание № 11 Выберите несколько вариантов правильного ответа:

Подтвердите правильность суждений:

- а) в функциональной и матричной структуре менеджер проекта влияет на исполнителей проекта через руководителя организации
- б) в проектной структуре руководитель проекта влияет на исполнителей непосредственно
- в) в функциональной структуре все ресурсы и персонал находятся в распоряжении функциональных руководителей
- г) в проектной структуре руководитель распоряжается ресурсами через функциональных руководителей

Задание № 12 Выберите несколько вариантов правильного ответа:

Участники проекта – это

- а) руководство предприятия
- б) окружение проекта
- в) команда проекта
- г) ресурсы проекта

Задание № 13 Выберите один вариант правильного ответа:

Главный участник в управлении проектом:

- а) руководитель организации
- б) заказчик
- в) менеджер проекта
- г) инвестор

Задание № 14 Выберите несколько вариантов правильных ответов

Выберите два наиболее эффективных рычага формирования команды проекта:

- а) мотивация
- б) преодоление конфликтов
- в) распределение ответственности
- г) комфортные условия труда

Задание № 15 Выберите несколько вариантов правильного ответа:

Базовыми функциями менеджера проекта являются:

- а) управление контрактами
- б) предметная область
- в) управление стоимостью
- г) управление трудовыми ресурсами
- д) управление длительностью проекта
- ж) управление качеством

Задание № 16 Выберите один вариант правильного ответа:

Оптимальный срок работы команды проекта:

- а) 1 год б) 2 года в) 3 года г) 0,5 года

Задание № 17 Выберите несколько вариантов правильного ответа:

К факторам успешности работы команды не относят:

- а) самостоятельность действий членов команды
б) работа только совместно со всеми членами команды
в) внутреннее разделение труда
г) решение всех проблем общими усилиями

Задание № 18 Выберите один вариант правильного ответа:

Руководитель команды, как правило, не использует стиль работы:

- а) либеральный
б) директивный
в) коллегиальный
г) все стили

Задание № 19 Выберите один вариант правильного ответа:

Инициатор проекта выполняет следующие функции:

- а) принимает решение об открытии проекта
б) принимает решение о назначении менеджера проекта
в) предлагает идею проекта или продвигает идеи других лиц
г) вносит изменения в план проекта

Задание № 20 К объектам управления проектами относится:

(продолжите список)

- а) продукт проекта
б) ресурсы
в) окружение проекта
г) _____
д) _____
ж) _____

Примерная тематика рефератов

1. Источники и организация проектного финансирования.
2. Разработка проектной документации.
3. Экспертиза проекта.
4. Процессы управления ресурсами проекта.
5. Графики Ганта: преимущества и недостатки.
6. Оценка эффективности проекта.
7. Управление стоимостью проекта.
8. Контроль и мониторинг в регулировании проекта.
9. Роль руководителя проекта на этапе его завершения проекта.
10. Пакеты прикладных программ в управлении проектами.
11. Современные подходы к определению «проект».

12. Функции и подсистемы управления проектами.
13. Особенности планирования проекта.
14. Структуризация жизненного цикла проекта.
15. Особенности управления инновационными проектами.
16. Офис управления проектами.
17. Функции проектного комитета
18. Компьютерные технологии управления проектами.
19. Наиболее распространенные системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager.
21. Программа Microsoft Project – инструмент управления проектом.
22. Ведение проекта.
23. Завершение проекта.
24. Свободная тема.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

Зачёт может быть выставлен при условии посещения занятий в объёме более 75%, положительной оценки по результатам выполнения контрольной работы и/или реферата.

Вопросы к зачету (1 семестр, очная форма обучения)

1. История развития управления проектами в России и за рубежом.
2. Национальные и международные профессиональные организации по управлению проектами.
3. Стандарты и сертификация в сфере управления проектами.
4. Понятие и классификация проектов.
5. Управление проектами: понятие, процессы, факторы влияния.
6. Структуры проекта.
7. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП.
8. Жизненный цикл и фазы проекта.
9. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами.
10. Состав стейкхолдеров проекта.
11. Процессы и функции управления проектами.
12. Понятие процессов в управлении проектами.
13. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами.
14. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта.
15. Целеполагание, формулировка целей в УП, документ, утверждающий цели проекта.
16. Календарное планирование, последовательность шагов и организация системы контроля проекта.
17. Управление рисками проекта.
18. Риски, определение и классификация. План управления рисками.

19. Управление персоналом в проекте.
20. Организационное планирование проекта.
21. Подбор персонала.
22. Развитие команды проекта. Мотивация участников проекта. Распределение ролей в команде.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Киселев, А. А. Управление проектами : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 460 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955> (дата обращения: 26.05.2025). – Библиогр.: с. 439-446. – ISBN 978-5-4499-3517-5. – DOI 10.23681/697955. – Текст : электронный.

4.2. Дополнительная литература

1. Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. — Омск : Омский государственный технический университет, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-8149-3133-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115453.html> (дата обращения: 26.05.2025).

2. Троицкая, Н. Н. Управление проектами : учебное пособие / Н. Н. Троицкая. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2022. — 82 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116005.htm> (дата обращения: 26.05.2025).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ
2.	https://minfin.gov.ru/	Сайт Министерства финансов Российской Федерации	Свободный доступ
3.	https://rosstat.gov.ru/	Сайт Федеральной службы	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.