

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института культуры, истории и права
/И.А. Карпачева/



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.01.04 ПРАВОВЫЕ И ЭТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 51.04.02 Народная художественная культура

Направленность (профиль): Этнохудожественное образование и социокультурное проектирование

Квалификация (степень): магистр

Форма обучения: очная

Институт: культуры, истории и права

Кафедра: юриспруденции им. В.Г. Ермакова

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1		
Семестр/триместр	2		

Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия			
Консультации			
Форма промежуточной аттестации	зачет		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	90		

Всего часов: 108

Трудоемкость: 3 зачетные единицы.

Разработчик рабочей программы:

кандидат юридических наук, доцент Т.Н. Ёркина

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: изучение нормативно-правовых основ профессиональной деятельности как фундаментальной составляющей образования, законодательной и нормативной базы функционирования системы образования Российской Федерации, организационных основ и структуры управления образованием, механизмов и процедур управления качеством образования, а также формирование у будущих педагогов знаний и умений для работы в образовательном правовом пространстве, а также в сфере культуры.

Задачи изучения дисциплины:

- исследование действующей системы правового регулирования отношений в сфере высшего образования;
- анализ федеральных законов, нормативных актов Президента РФ и Правительства РФ на предмет согласованности действий этих актов;
- уяснение места и роли судебных актов в системе правового регулирования сферы высшего образования;
- изучение российской и зарубежной доктрины в сфере образования, анализ сложившейся судебной практики и выявление тенденций ее изменения;
- изучение российской и зарубежной политики государства в сфере культуры, выявление тенденций ее изменения;
- рассмотрение практики реализации полномочий публичной власти в сфере культуры;
- изучение практики реализации прав и свобод человека и гражданина в сфере культуры.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках базовой (обязательной) части блока Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1	Знать: - методы критического анализа и оценки современных научных достижений; - основные принципы критического анализа.	Знает: - методы анализа и оценки современных научных достижений в сфере образовательных правоотношений; - основные принципы реализации образовательного законодательства
	Уметь: - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации; - определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке	Умеет: - анализировать проблемную ситуацию в сфере образовательных правоотношений; - осуществлять поиск возможных вариантов решения проблемной ситуации в сфере образовательных правоотношений на основе анализа соответствующих нормативно-правовых актов
	Владеть: - навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируе-	Владеет: - навыками разработки стратегии достижения поставленной цели для разрешения проблемной ситуации в сфере образовательных правоотношений

	мой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	
УК-6	Знать: - особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; - теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации; направления использования творческого потенциала собственной деятельности	Знает: - особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений на основе законодательства в сфере образования
	Уметь: - определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	Умеет: - определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе современного российского законодательства; - разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности с учетом нормативно-правовых актов в сфере образования
	Владеть: - навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; - навыками планирования собственной профессиональной деятельности.	Владеет: - навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности на основе положений законодательства в сфере образования; - навыками планирования собственной профессиональной деятельности с учетом изменений законодательства в сфере образования
ОПК-3	Знать: - современные проблемы управления персоналом и основы создания команды профессионалов, нормы социальной и этической ответственности.	Знает: - современные проблемы управления персоналом и основы создания команды профессионалов, нормы социальной и этической ответственности на основе законодательства в области культуры
	Уметь: - создавать благоприятные психолого-педагогические условия для успешного личностного и профессионального развития коллектива.	Умеет: - создавать благоприятные психолого-педагогические условия для успешного личностного и профессионального развития коллектива с учетом соответствующего законодательства в данной области
	Владеть: - методами руководства коллективом на основе норм социальной и этической ответственности.	Владеет: - методами руководства коллективом на основе норм социальной и этической ответственности, закрепленных в российском законодательстве в сфере образования и культуры

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
	<i>Раздел 1. Правовое понятие образования</i>					
1.	Тема 1. Образование и право: социальные системы и институты	6	1	-	-	5
2.	Тема 2. Право на образование в системе прав человека	6	1	-	-	5
3.	Тема 3. Правовое регулирование системы образования. Образовательное право: понятие, общая характеристика	6	1	-	-	5
4.	Тема 4. Образовательное право-творчество	6	1	-	-	5
5.	Тема 5. Образовательное законодательство и его систематизация	6	1	-	-	5
6.	Тема 6. Образовательные правоотношения	6	1	-	-	5
7.	Тема 7. Правовые основы образовательной политики и регулирования системой управления образованием в РФ	6	1	-	-	5
8.	Тема 8. Образовательные стандарты и образовательные программы: природа и правовой статус	6	1	-	-	5
	<i>Раздел 2. Правовой статус образовательных институтов</i>					
9.	Тема 9. Система, правовой статус и правовое регулирование деятельности образовательных учреждений	6	1	-	-	5
10.	Тема 10. Правовой статус обучающихся в образовательных учреждениях и юридические гарантии их прав и законных интересов	6	1	-	-	5
11.	Тема 11. Правовой статус работников образования, юридические гарантии их прав и законных интересов. Основы этических норм. Кодекс профессиональной этики	6	1	-	-	5
	<i>Раздел 3. Правовое регулирование в сфере культуры</i>					
12.	Тема 12. Российское законодательство в сфере культуры	9	2	-	-	7
13.	Тема 13. Полномочия органов публичной власти в сфере культуры	8	1	-	-	7

14.	Тема 14. Государственная культурная политика. Региональные государственные программы развития культуры	13	2	-	-	11
15.	Тема 15. Права и свободы человека и гражданина в сфере культуры	12	2	-	-	10
	<i>Форма отчетности</i>	<i>зачет</i>				
	<i>Итого за 2 семестр</i>	<i>108</i>	<i>18</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>90</i>
	<i>В т.ч. практическая подготовка</i>	<i>-</i>				
	ИТОГО:	108				

Очно-заочная форма обучения не реализуется

Заочная форма обучения не реализуется

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, реферата.

Типовой вариант контрольной работы

1. Общеобразовательное учреждение № 37 г. Ельца внесло изменения в устав, не уведомив учредителя. Учредитель потребовал отмены данных изменений, указав на незаконность действий учреждения. Правомерно ли требование учредителя?

Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

2. Федеральное государственное образовательное учреждение «Архитектурная академия» сдало по договору аренды индивидуальному предпринимателю Сидоркину нежилое помещение, находящееся в оперативном управлении академии. Учредитель академии оспорил данный договор, ссылаясь на то, что образовательное учреждение не вправе распоряжаться имуществом, предоставленным собственником.

Правомерно ли требование учредителя? Ответ обоснуйте ссылкой на норму законодательства.

3. Студент Петров после завершения магистратуры Университета претендовал на диплом с отличием, так как обучался в магистратуре на отлично, получил отличные оценки на итоговой государственной аттестации. Однако в выдаче диплома с отличием ему было отказано. Петров обратился с письменным заявлением на имя ректора о выдаче ему магистерского диплома с отличием.

Обоснованы ли требования студента Петрова? Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.

4. Иванова подала заявление в Университет для сдачи вступительных испытаний, для поступления на очное отделение по специальности «Немецкий язык», на бюджетную основу обучения. В принятии заявления ей было отказано, так как был обнаружен факт получения ею высшего профессионального образования в другом университете. Иванова с данным решением была не согласна и указывала на то, что обучалась на платной основе, и как каждый гражданин РФ, имеет право на получение бесплатного высшего образования.

Возможно ли выполнение требований Ивановой? Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.

5. Студент 3 курса Академии Сидоров, обучающийся на бюджетной основе, на дневном отделении, по неуважительным причинам не явился на сдачу экзаменов, а также на их передачу.

Вследствие этого он был отчислен из Академии. Через год Сидоров обратился в Академию с просьбой восстановить его на прежнее место учёбы (т.е. на 3 курс, на дневное отделение, на бюджетную основу).

Возможно ли выполнение требований Сидорова? Обоснуйте ответ ссылкой на нормативно-правовой акт.

Типовой вариант теста

1. Выберите правильный ответ. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем называется:

- 1) трудовым договором,
- 2) коллективным договором,
- 3) двусторонним договором,
- 4) трудовым соглашением.

2. Выберите правильный ответ. Согласно Закону РФ «Об образовании» организация питания в образовательных учреждениях возлагается:

- 1) на организации общественного питания,
- 2) на образовательное учреждение
- 3) на органы местного самоуправления.
- 4) на все вышеперечисленные организации.

3. Выберите правильный ответ. Создание условий для получения детьми среднего (полного) общего образования согласно Федеральному Закону РФ «Об образовании» возлагается на:

- 1) органы управления образованием,
- 2) родителей (законных представителей),
- 3) общеобразовательное учреждение,
- 4) учредителя.

4. Выберите правильный ответ. Для включения в трудовой договор с педагогическими работниками обязательным является:

- 1) условие об обязательном социальном страховании работника,
- 2) условие об испытании.
- 3) условие о неразглашении тайны усыновления (удочерения) обучающихся,
- 4) условие о систематическом повышении квалификации работника.

5. Выберите правильный ответ. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) перевод на нижеоплачиваемую должность,
- 2) увольнение по соответствующим основаниям,
- 3) лишение доплат, надбавок и других поощрительных выплат,
- 4) строгий выговор.

6. Выберите правильный ответ. Гарантии и компенсации педагогическим работникам, совмещающим работу с обучением, предоставляются при соблюдении следующих условий:

- 1) при получении образования соответствующего уровня впервые,
- 2) при получении образования в соответствии с занимаемой должностью,
- 3) при согласии руководителя образовательного учреждения.
- 4) если это регламентируется положениями коллективного договора образовательного учреждения.

7. Выберите правильный ответ. При приеме в образовательное учреждение администрация обязана познакомить ребенка и его родителей с:

- 1) должностными инструкциями учителей, которые будут вести занятия с ребенком.
- 2) Уставом образовательного учреждения,
- 3) коллективным трудовым договором.
- 4) правилами внутреннего трудового распорядка.

8. Выберите правильный ответ. Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:

- 1) с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту,
- 2) с заместителями руководителя образовательного учреждения.
- 3) на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы.
- 4) с лицами, поступающими на работу по совместительству.

9. Выберите правильный ответ. Система оплаты труда работников образовательного учреждения устанавливается:

- 1) Учредителем.
- 2) Коллективным договором, соглашением и (или) локальными нормативными актами образовательного учреждения.
- 3) исполнителем государственной власти субъекта РФ.
- 4) постановлением Правительства РФ.

10. Выберите правильный ответ. Ответственность за нарушение законодательства в области образования несут:

- 1) только физические лица.
- 2) только должностные лица, нарушившие или допустившие нарушение законодательства
- 3) только юридические лица, нарушившие законодательство.
- 4) все юридические или физические лица, нарушившие законодательство

11. Выберите правильный ответ. Режим рабочего времени всех работников образовательного учреждения в каникулярный период устанавливается:

- 1) решением муниципального органа управления образованием,
- 2) локальными актами учреждения.
- 3) решением педагогического совета образовательного учреждения,
- 4) решением общественных органов управления образовательным учреждением.

12. Выберите правильный ответ. Мероприятия по восстановлению утраченных ребенком социальных связей и функций - это социальная ...

- 1) реабилитация
- 2) компенсация
- 3) депривация
- 4) адаптация

13. Выберите правильный ответ. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности - это...

- 1) квалификационная категория.
- 2) компетентность.
- 3) мастерство.
- 4) творчество.

14. Выберите правильный ответ. Одна из главных задач общеобразовательного учреждения:

- 1) создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности.
- 2) обучение и воспитание сообразно уровням и формам получения образования.
- 3) сохранение школьных традиций.
- 4) получение образования на родном языке.

15. Выберите правильный ответ. У образовательного учреждения возникает право на образовательную

- 1) деятельность с момента:
 - 2) выдачи лицензии
 - 3) регистрации
 - 4) государственной аккредитации
 - 5) уплаты налогов
16. Выберите правильный ответ. Комплекс международно-правовых стандартов в отношении защиты и обеспечения благополучия детей закреплен:
- 1) Конвенцией ООН о правах ребенка.
 - 2) Всеобщей декларацией прав человека.
 - 3) Конституцией Российской Федерации.
 - 4) Декларацией «Мир, пригодный для жизни детей».
17. Выберите правильный ответ. Нормативные критерии профессионального уровня педагогического работника устанавливаются:
- 1) трудовым договором.
 - 2) квалификационными характеристиками должностей работников образования.
 - 3) правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения,
 - 4) должностной инструкцией работника.
18. Основной обязанностью работника в области охраны труда является
- 1) обеспечение сохранности закрепленного за ним оборудования,
 - 2) соблюдение режим труда и отдыха.
 - 3) извещение своего непосредственного руководителя о ситуации, угрожающей жизни, здоровью или законным интересам участников образовательного процесса.
 - 4) разработка инструкции по технике безопасности на рабочем месте.
19. Выберите правильный ответ. Процедура применения дисциплинарных взысканий к педагогическому работнику, допустившему нарушение Устава образовательного учреждения или норм профессионального поведения регламентируется:
- 1) правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.
 - 2) Федеральным законом РФ «Об образовании».
 - 3) Трудовым кодексом РФ.
 - 4) всеми перечисленными документами.
20. Выберите правильный ответ. Работодатель обязан известить работника о предстоящих изменениях в условиях трудового договора, вызванных организационными или технологическими причинами, не позднее, чем за:
- 1) 14 дней.
 - 2) 1 месяц.
 - 3) 2 месяца.
 - 4) 3 месяца.

Примерная тематика рефератов

1. Управление образовательным учреждением.
2. Общие требования к приёму граждан в образовательные учреждения.
3. Общие требования к организации образовательного процесса в образовательных учреждениях.
4. Формы получения образования.
5. Государственный образовательный стандарт и образовательные программы.
6. Документы об образовании.
7. Договор об образовании в дошкольном образовательном учреждении.
8. Условия обучения в дошкольном образовательном учреждении.
9. Виды дошкольных образовательных учреждений.
10. Права и обязанности участников дошкольных отношений.
11. Цели деятельности, виды и ступени общеобразовательных учреждений.

12. Условия и формы обучения в общеобразовательном учреждении.
13. Порядок проведения итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении.
14. Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.
15. Понятие и виды вузов.
16. Договор об образовании в вузе.
17. Основы правового регулирования культурной сферы общества.
18. Государственная культурная политика.
19. Права и свободы человека в сфере культуры.
20. Полномочия органов публичной власти в сфере культуры.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

Вопросы к зачету

(2 семестр, очная форма обучения)

1. Понятие, предмет образовательного права. Образовательные и педагогические отношения.
2. Задачи, функции, система и принципы образовательного права.
3. Метод правового регулирования образовательных отношений.
4. Источники образовательного права.
5. Конституция РФ о праве граждан на образование. Конституционные гарантии прав граждан на образование.
6. Состояние и основные проблемы развития системы образования.
7. Право на занятие педагогической деятельностью. Тарифно-квалификационные характеристики.
8. Трудовой договор в сфере образования: условия труда, особенности оплаты, режим труда и отдыха, основания увольнения.
9. Имущество (собственность) образовательного учреждения и учредителя.
10. Платные дополнительные образовательные услуги. Обучение на договорной основе.
11. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения. Имущественная ответственность образовательного учреждения.
12. Порядок создания и регламентации деятельности образовательного учреждения. Устав образовательного учреждения.
13. Компетенция и ответственность образовательного учреждения. Управление образовательным учреждением.
14. Общие требования к приёму граждан в образовательные учреждения.
15. Общие требования к организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Формы получения образования.
16. Государственный образовательный стандарт и образовательные программы.
17. Основные нормативные документы в сфере образования.
18. Договор об образовании в дошкольном образовательном учреждении. Условия обучения в дошкольном образовательном учреждении.
19. Виды дошкольных образовательных учреждений. Права и обязанности участников дошкольных отношений.
20. Цели деятельности, виды и ступени общеобразовательных учреждений.
21. Условия и формы обучения в общеобразовательном учреждении.
22. Порядок проведения итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении.
23. Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.
24. Понятие и виды вузов. Формы обучения в вузе.
25. Права и обязанности обучающихся (студентов вуза). Дополнительные гарантии образовательных прав студентов. Льготы.
26. Этические нормы поведения в сфере образования.

27. Кодекс профессиональной этики педагогических работников.
28. Основы правового регулирования культурной сферы общества.
29. Общая характеристика российского законодательства в сфере культуры.
30. Государственная культурная политика.
31. Региональные государственные программы развития культуры.
32. Права и свободы человека в сфере культуры. Интеллектуальные права
33. Полномочия органов публичной власти в сфере культуры.
34. Нормативно-правовые основания методологии независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

1. Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 350 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18850-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/551811> (дата обращения: 02.05.2025).
2. Пронин, А. А. Правовое регулирование в сфере культуры : учебник для вузов / А. А. Пронин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 190 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18200-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/534521> (дата обращения: 02.05.2025).

4.2. Дополнительная литература

1. Байкова, Л. А. Актуальные проблемы современного образования : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова, Е. В. Богомолова, Т. В. Еременко. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 178 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-11330-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/541939> (дата обращения: 12.05.2025).
2. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 158 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17851-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533849> (дата обращения: 12.05.2025).

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	http://www.gumer.info/	Библиотека Гумер – гуманитарные науки. В библиотеке насчитывается более 5000 книг и статей	Свободный доступ
2.	http://window.edu.ru	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Свободный доступ
3.	http://www.allpravo.ru/library	Полнотекстовая электронная библиотека по юриспруденции	Свободный доступ

4.	https://culture.gov.ru/	Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации	Свободный доступ
----	---	---	------------------

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.