



«УТВЕРЖДАЮ»

Директора института психологии и педагогике

/А.В. Добрин /

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.02.01 Русский язык и культура речи**

**Специальность:** 37.05.01 Клиническая психология

**Специализация:** Клиническая психодиагностика, консультирование и психотерапия

**Квалификация (степень):** Клинический психолог

**Форма обучения:** очная

**Институт:** психологии и педагогики

**Кафедра:** русской филологии и журналистики

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1		
Семестр/триместр	1		

Лекции	18		
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	36		
в т.ч. практическая подготовка	-		
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	54		

**Всего часов: 108.**

**Трудоемкость: 3 зачетные единицы.**

Разработчик рабочей программы: канд. филолог. наук, доцент

Абреимова Г.Н.

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### Цель изучения дисциплины:

формирование способностей к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также формирование способностей эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности.

### Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов представлений о коммуникативных качествах речи и профессиональных требованиях, предъявляемых к речи участника общения в профессиональной сфере деятельности;
- закрепление и углубление знаний о стилистической дифференциации языка;
- углубление знаний о нормах современного русского литературного языка;
- обучение навыкам исправления и предупреждения нарушения литературно-языковых норм;
- привитие навыков пользования словарями и справочниками в целях совершенствования общей речевой культуры;
- знакомство с основами публичного выступления;
- проработка наиболее трудных случаев орфографии и пунктуации, повышение общего уровня грамотности.

**Место дисциплины в структуре ОПОП:** реализуется в рамках обязательной части блока Б1. Дисциплины (модули).

### Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3	<b>Знать:</b> - правила командной работы; - необходимые условия для эффективной командной работы.	<b>Знает:</b> - правила выбора языковых средств, позволяющие наиболее эффективно решать поставленные коммуникативные задачи; - нормы речевого поведения в рамках различных коммуникативных ситуаций; - коммуникативные качества эффективной речи, теоретические и практические аспекты публичного спора риторические приемы, направленные на повышение эффективности коммуникации.
	<b>Уметь:</b>	<b>Умеет:</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды;</li> <li>- организовывать обсуждение разных идей и мнений;</li> <li>- предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать языковые средства в соответствии с ситуацией, темой общения, а также с учетом статуса собеседников;</li> <li>- использовать дифференцированный подход в условиях различной речевой коммуникации; находить и использовать риторические приемы для повышения эффективности речи, вести дискуссионную коммуникацию.</li> </ul>
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей;</li> <li>- навыками создания команды для выполнения практических задач;</li> <li>- навыками разработки стратегии командной работы;</li> <li>- навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора языковых средств, соответствующих коммуникативной ситуации;</li> <li>- тактиками и стратегиями речевого поведения, соответствующими различным коммуникативным ситуациям; навыками эффективной речи.</li> </ul>
<b>УК-4</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации;</li> <li>- коммуникации в профессиональной этике;</li> <li>- методы исследования коммуникативного потенциала личности;</li> <li>- современные средства информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные базовые нормы современного русского языка, позволяющие осуществлять устную и письменную коммуникацию на русском языке;</li> <li>- систему функциональных стилей русского языка, основные аспекты этикета устной и письменной коммуникации на русском языке.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам;</li> <li>- исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям;</li> <li>- производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке;</li> <li>- анализировать систему коммуникационных связей в организации;</li> <li>- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать языковой материал текстов на русском языке в нормативном аспекте и вносить необходимые исправления нормативного характера.</li> <li>- применять способы и приемы владения литературной, деловой письменной и устной речью на русском языке.</li> </ul>
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интегративными умениями, необходи-</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания на русском</li> </ul>

	<p>мыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.</li> </ul>	<p>языке письменных и устных текстов научного и официально-делового стилей речи для обеспечения профессиональной деятельности с использованием риторических приемов в соответствии с нормами современного русского литературного языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– различными способами устной и письменной коммуникации в соответствии с нормами современного русского литературного языка.</li> </ul>
<p><b>ОПК-10</b></p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- системные модели и методы, способы и приемы супервизии;</li> <li>- основы профессиональной рефлексии и профессиональной коммуникации для повышения уровня собственной компетентности и компетентности других специалистов в решении ключевых задач профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы современного русского литературного языка, культуру профессиональной речи и специфику медико-психологического дискурса; терминологию клинической психологии и психиатрии, принципы терминологической точности и недопустимости стигматизирующей лексики;</li> <li>- основы профессиональной коммуникации, в том числе жанры устной и письменной профессиональной речи;</li> <li>- этические и правовые основания коммуникации, требования к языку медицинской документации и локальные регламенты оформления.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться методами, способами и приемами супервизии;</li> <li>- методами, способами и приемами профессиональной рефлексии и профессиональной коммуникации.</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться методами, способами и приемами супервизии: формулировать супервизионный запрос, структурированно представлять клинический случай, давать и получать развивающую обратную связь, фиксировать результаты супервизии в корректных речевых формах;</li> <li>- применять методы профессиональной коммуникации: вести протоколы, осуществлять самоанализ речевых действий, планировать речевую стратегию взаимодействия с пациентом и межпрофессиональной командой;</li> <li>- строить устные и письменные высказывания в соответствии с нормами языка и жанра: проводить клиническое интервью, этично излагать результаты психодиагностики, предупреждать коммуникатив-</li> </ul>

		<p>ные барьеры и речевые риски;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять и редактировать профессиональные тексты (заключение, отчет, запись в истории болезни/ЭМК, деловые письма), соблюдать стандарты оформления и ссылок, корректно использовать терминологию.</li> </ul>
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовыми технологиями супервизии;</li> <li>- методами, способами и приемами профессиональной рефлексии и профессиональной коммуникации.</li> </ul>	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовыми технологиями супервизии и их речевыми форматами (индивидуальная/групповая супервизия, интервизия, балинтовская группа, кейс-конференция);</li> <li>- методами, способами и приемами профессиональной коммуникации (активное слушание, эмпатическое реагирование, структурирование сообщений, модели передачи трудной информации, элементы мотивирующего интервьюирования на уровне речевых стратегий и формул);</li> <li>- навыками нормоконтроля профессиональной речи (лексическая точность, терминологическая корректность, стилистическая уместность), профилактики речевых ошибок и стигматизирующих формулировок, редактирования и унификации документов;</li> <li>- практиками межпрофессионального взаимодействия в письменной и устной форме и использованием цифровых инструментов совместной работы над текстами при соблюдении требований конфиденциальности.</li> </ul>

## II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			
			ЛК	ПЗ	ЛБ	Сам. раб.
	<b>Раздел 1. Современная речевая ситуация.</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>12</b>

1.	Тема 1. Современная речевая ситуация.	12	2	4		6
2	Тема 2. Языковой портрет специалиста.	12	2	4		6
	<b>Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	<b>20</b>		<b>30</b>
3.	Тема 3. Лексикографическая компетенция	12	2	4		6
4.	Тема 4. Слово и его значение в речи	12	2	4		6
5.	Тема 5. Образование слов русского языка и речевая культура.	12	2	4		6
6.	Тема 6. Основы русской орфоэпии	12	2	4		6
7.	Тема 7. Трудные случаи образования и употребления частей речи и предложений.	12	2	4		6
.	<b>Раздел 3. Коммуникативный аспект культуры речи</b>	<b>24</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>12</b>
8.	Тема 8. Функциональные стили современного русского литературного языка.	12	2	4		6
9.	Тема 9. Культура ораторской речи	12	2	4		6
	<i>Итого за 1 семестр</i>	<i>108</i>	<i>18</i>	<i>36</i>		<i>54</i>
	в т.ч. практическая подготовка	-				
	<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>		<b>54</b>

**Очно-заочная форма обучения** *(не реализуется)*

**Заочная форма обучения** *(не реализуется)*

### **III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы в тестовой форме реферата.

#### **Типовой вариант контрольной работы**

**Вопрос 1. Предметом культуры речи как учебной дисциплины являются:**

1. обучение профессиональному общению в области избранной специальности;
2. закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;
3. формирование коммуникативной компетенции специалиста;
4. этические нормы общения, функциональные стили речи, основы искусства речи, трудности применения речевых норм;

5. нормы литературного языка, виды общения, его принципы и правила.

**Вопрос 2. Что такое культура речи?**

1. высшая форма национального языка;
2. правило, образец употребления слова, словосочетания, предложения;
3. раздел филологической науки, нормативность речи, речевое мастерство;
4. функциональные стили литературного языка;
5. умение говорить красиво.

**Вопрос 3. Русский литературный язык - это:**

1. язык художественной литературы;
2. вариант языка, используемый на телевидении, радио, в периодической печати, в науке, государственных и учебных учреждениях;
3. высшая форма национального языка;
4. язык русской нации;
5. нет правильного ответа.

**Вопрос 4. Укажите, как называется умение, которое позволяет слушателю определять цель речи, композицию речи, главную мысль и главные идеи оратора, а также умение определять форму аргументации и резюмирования?**

1. умение концентрироваться;
2. умение анализировать содержание;
3. умение слушать критически;
4. умение конспектировать;
5. умение запоминать.

**Вопрос 5. Укажите, как называется особый тип документа, который менее жёстко регламентирован, но имеющий юридическую значимость:**

1. деловое письмо;
2. контракт;
3. постановление;
4. приказ;
5. устав.

**Вопрос 6. К причинам массовых речевых ошибок можно отнести:**

1. Влияние неграмотной речи лиц, имеющих авторитет в обществе (политиков, артистов, спортсменов, телеведущих)
2. Доверие (привычка) народа к печатному слову
3. Снижение редакторской требовательности; снижение качества корректорской работы
4. Неуважение к гуманитарной науке, к адресатам речи, к родному языку в целом
5. Все перечисленные ответы верны

**Вопрос 7. Ярким отсутствием какого качества речи является выражение: «В огороде – бузина, а в Киеве – дядька»?**

1. правильности;
2. богатства;
3. точности;
4. уместности;

5. логичности.

**Вопрос 8. Что не является источником нормы литературного языка?**

1. общепринятое современное употребление,
2. диалекты, социальные и профессиональные жаргоны, просторечие;
3. научные исследования ученых-языковедов
4. произведения писателей
5. анализ языка средств массовой информации

**Вопрос 9. Нормы лексической сочетаемости нарушены в предложении:**

1. Этот фильм оказал на нее просто неизгладимое впечатление.
2. Они сыграли большую роль в этой истории.
3. Этот будний день был последним в году.
4. Нам не удалось предвосхитить эти события.
5. Я уже давно не был в отпуске.

**Вопрос 10. Художественный стиль употребляется в:**

1. общении граждан с учреждениями и учреждений между собой;
2. научных трудах ученых для выражения результатов исследовательской деятельности;
3. словесно-художественном творчестве;
4. агитационно-массовой деятельности;
5. обыденной речи, в беседах.

**Вопрос 11. Определите стиль текста:**

*Тучки небесные, вечные странники!*

*Степью лазурною, цепью жемчужною*

*Мчитесь вы, будто как я же, изгнанники,*

*С милого севера в сторону южную.*

1. художественный;
2. научный;
3. разговорный;
4. публицистический;
5. официально-деловой.

**Вопрос 12. Укажите ряд слов, в которых ударным является первый слог.**

1. коклюш, тигровый, ходатайство;
2. непечатый, полчаса, завидно;
3. жалюзи, звонит, квартал;
4. шавель, фетиш, партер;
5. сливовый, снадобье, хлопковый.

**Вопрос 13. Твердый согласный перед Е произносится в словах:**

1. демократ, термин, декларация;
2. шинель, патент, фанера;
3. крем, фен, термометр;
4. тенденция, де-факто, детектор;
5. музей, дерматинный, терапевтический.

**Вопрос 14. «И слышно было до рассвета, как ликовал француз». Укажите, какой троп использовал М.Ю. Лермонтов в поэме «Бородино»?**

1. синекдоха;

2. сравнение;
3. метафора;
4. литота;
5. аллегория.

**Вопрос 15. Укажите строчку, где все слова являются заимствованными:**

1. медальон, мольберт, либретто, гитара;
2. фельдфебель, комфорт, лекарь, земля;
3. ватрушка, жнец, мичман, галстук;
4. джип, джунгли, коса, ключ, пол;
5. пудинг, квас, одуванчик, хоккей.

**Вопрос 16. Отметьте ошибки в согласовании подлежащего и сказуемого:**

1. Все 16 студентов поехали на экскурсию;
2. Прошли 100 лет;
3. Двадцать две тетради лежали на столе;
4. Трое студентов пришли на практику.
5. Вечером здесь оставалось только трое рабочих.

### Примерная тематика рефератов

1. Факторы, влияющие на изменения в русском языке.
  2. Требования к речи и говорящему в рамках коммуникации в профессиональной сфере общения.
  3. Толковые словари. Орфографические словари
  4. Типы заимствованных слов. Причины заимствования в русском языке.
- Особенности использования иноязычной лексики.
5. Типы синонимов. Использование синонимов в речи.
  6. Типы антонимов. Особенности употребления антонимов.
  7. Понятие паронимов. Употребление паронимов.
  8. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Аббревиация
  9. Особенности русского ударения.
  10. Ударение в именах существительных.
  11. Ударение в именах прилагательных.
  12. Ударение в глаголах.
  13. Род имен существительных.
  14. Склонение фамилий.
  15. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Образование и употребление форм степеней сравнения. Употребление кратких форм прилагательных. Употребление притяжательных прилагательных.
  16. Склонение составных числительных. Особенности употребления числительных в сочетании с существительными.
  17. Разряды местоимений по значению. Употребление личных местоимений. Употребление притяжательных местоимений. Употребление определительных местоимений.

18. Образование и употребление причастий и деепричастий.
19. Колебания и нормы в системе словосочетания. Выбор предложно-падежной формы управляемого существительного.
20. Предлоги при однородных членах предложения. Нормы сочетания однородных членов.
21. Научное произведение, его композиция, типы речи, стилевые черты. Жанры научного стиля.
22. Библиографическое описание.
23. Жанры официально-делового стиля. Деловое письмо.
24. Композиция ораторской речи

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с использованием следующих оценочных материалов: перечень вопросов к зачету.

### **Вопросы к зачету (1 семестр, очная форма обучения)**

1. Толковые словари. Орфографические словари. Словари-справочники.
2. Типы лексических значений слов. Полисемия. Сочетаемость слова.
3. Типы заимствованных слов. Причины заимствования в русском языке. Особенности использования иноязычной лексики.
4. Лексические синонимы. Типы синонимов. Использование синонимов в речи. Типы антонимов. Особенности употребления антонимов. Понятие паронимов. Употребление паронимов.
5. Понятие фразеологизма. Фразеологизмы-синонимы и антонимы. Фразеология и картина мира. Стилистическая характеристика фразеологизмов.
6. Понятие субстандартной лексики. Территориальные диалекты и социальные диалекты. Просторечие.
7. Производные слова. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Аббревиация. Образование новых слов в разговорной и профессиональной речи.
8. Правила произношения гласных звуков. Произношение согласных перед ударным *е* в заимствованных словах. Твердость-мягкость согласного в положении перед мягким согласным.
9. Произношение некоторых сочетаний согласных. Диалектные и просторечные черты в произношении.
10. Особенности русского ударения. Ударение в именах существительных. Ударение в именах прилагательных. Ударение в глаголах.
11. Род имен существительных. Склонение имен существительных, варианты падежных форм. Склонение собственных имен. Неизменяемые собственные имена.
12. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Образование и употребление форм степеней сравнения. Употребление кратких форм прилагательных. Употребление притяжательных прилагательных.

13. Морфологические признаки числительных. Склонение простых числительных. Склонение составных числительных. Особенности употребления числительных в сочетании с существительными. Употребление собирательных числительных.

14. Разряды местоимений по значению. Употребление личных местоимений. Употребление притяжательных местоимений. Употребление определительных местоимений.

15. Употребление личных форм глагола. Выбор видовой формы глагола. Образование и употребление причастий и деепричастий. Категория вежливости в глагольных формах.

16. Колебания и нормы в системе словосочетания. Выбор падежной формы управляемого слова. Выбор предложно-падежной формы управляемого существительного.

17. Согласование главных членов предложения. Согласование определений.

18. Предлоги при однородных членах предложения. Нормы сочетания однородных членов.

19. Ошибки в построении сложноподчиненных предложений.

20. Порядок слов в предложении. Параллельные синтаксические конструкции.

21. Стилистическая система современного русского языка.

22. Научное произведение, его композиция, типы речи, стилевые черты. Жанры научного стиля. Библиографическое описание.

23. Жанры официально-делового стиля. Деловое письмо.

24. Подготовка ораторской речи и выступление.

## **IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Основная литература**

1. Черняк, В. Д. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 363 с. — (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510790> (дата обращения: 28.08.2025). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный

2. Черняк, В. Д. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 525 с. — (Высшее образование). // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510791> (дата обращения: 28.08.2025). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный

### **4.2. Дополнительная литература**

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи : учебник : [16+] / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, Н. Н. Романова. — Москва : ФЛИНТА, 2019.

– 320 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178> (дата обращения: 28.08.2025). – Библиогр.: с. 254-260. – ISBN 978-5-9765-4097-2. – Текст : электронный.

2. Деева, Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие : [16+] / Н.В. Деева, А.А. Лушпей ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра литературы и русского языка. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=487665](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=487665) (дата обращения: 28.08.2025). – Библиогр.: с. 94-95. – ISBN 978-5-8154-0397-0. – Текст : электронный.

3. Егорова, О. Г. Русский язык и культура речи : учебное пособие : [16+] / О. Г. Егорова, Л. Г. Сульдина, М. И. Шигаева ; под общ. ред. М. И. Шигаевой ; Поволжский государственный технологический университет. – 3-е изд., с изм. и доп. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 188 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612597> (дата обращения: 28.08.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8158-2085-2. – Текст : электронный..

4. Коренева, А.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А.В. Коренева. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 221 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933> (дата обращения: 28.08.2025). – ISBN 978-5-9765-1365-5. – Текст : электронный.

## **V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Справочно-информационный портал «Русский язык» – <a href="http://www.gramota.ru">www.gramota.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	Аудио-лекция «Русский язык и культура речи – <a href="http://www.twirpx.com/files/language/rus">www.twirpx.com/files/language/rus</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

## **VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
3.	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

## **VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

## **VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.