



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о.декана Медицинского факультета
/Т.Ю. Петрищева/

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 Управление проектами

(Шифр и полное название дисциплины в соответствии с учебным планом)

Специальность: 31.08.49 Терапия

Направленность (профиль): Терапия

Квалификация (степень): врач-терапевт

Форма обучения: очная

Институт: Медицинский факультет

Кафедра: Экономики и управления им. Н.Г. Нечаева

	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
Курс	1		
Семестр/триместр	2		

Лекции			
Лабораторные занятия			
Практические (семинарские) занятия	10		
в т. ч. практическая подготовка			
Консультации			
Форма(ы) промежуточной аттестации	Зачет		
Контроль			
Иные формы работы			
Самостоятельная работа	26		

Всего часов: 36

Трудоемкость: 1 зачетная единица.

Разработчик(и) рабочей программы:

кандидат экономических наук, ст. преподаватель

П.В. Панькин

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Цель изучения дисциплины: целью изучения дисциплины является формирование системы научных знаний по проектированию в терапевтической деятельности и умений проектной деятельности, а также формирование у обучающихся систематизированных теоретических знаний в области применения информационных технологий в общественном здравоохранении.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоить базу знаний о теоретических основах проектной деятельности в медицинской сфере;
- выработать систему научных знаний о комплексе принципов, методов, организационных формах проектной деятельности;
- овладеть умениями и навыками медицинского проектирования;
- совершенствование умений и владений по ведению учетно-отчетной документации в медицинской организации и ее структурных подразделениях.

Место дисциплины в структуре ОПОП: реализуется в рамках вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений) блока Б1. Дисциплины (модули).

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2	Знать: – методы планирования и координации медицинских проектов.	Знает: - этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации; - круг поставленных задач и методы их решения; - нормативно-правовую документацию в проектной деятельности для решения поставленных задач.
	Уметь: – разрабатывать проект в области медицины; – разрабатывать проектную документацию и планы реализации медицинских проектов.	Умеет: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; - определять цели и этапы управления проектом, согласно решаемой проблеме.
	Владеть: – способами определения критериев эффективности проекта в области медицины.	Владеет: - навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта; - навыками анализа поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты;

		- навыками разработки жизненного цикла управления проектом.
ПКС-2	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления медицинской документации в организациях, оказывающих медицинскую помощь по терапевтическому профилю, в том числе в форме электронного документа; - должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; - требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; - требования противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности, основы личной безопасности конфликтологии, правила внутреннего трудового распорядка. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и практические основы в избранной области химии или смежных наук, - основные проблемы, возникающие в процессе научного исследования, в области химии с точки зрения современных научных теорий, осмысливать и делать обоснованные выводы из научной и учебной литературы; - требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, контролировать качество ее ведения; - осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала; - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности; - осуществлять внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности. 	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа, контролировать качество ее ведения; - осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала; - соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности; - осуществлять внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; - навыками организации деятельности терапевтического отделения медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь по профилю «терапия» в соответствии порядком оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «терапия»; - навыками организации деятельности терапевтического дневного стационара медицинской организации в соответствии порядком оказания 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; - навыками организации деятельности терапевтического отделения медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь по профилю «терапия»; - навыками организации деятельности терапевтического дневного стационара медицинской организации и контроля выполнения должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала; - навыками соблюдения правил

	<p>медицинской помощи взрослому населению по профилю «терапия»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками контроля выполнения должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала; - навыками соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, требования противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности. 	<p>внутреннего трудового распорядка, требования противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности в медицинских учреждениях.</p>
--	---	--

II. СОДЕРЖАНИЕ И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Очная форма обучения

	Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия			Сам. раб.
			ЛК	ПЗ	ЛБ	
1.	Тема 1. Эволюция управления проектной деятельностью	5		1		4
2.	Тема 2. Теоретические основы управления проектной деятельностью	6		2		4
3.	Тема 3. Окружение проекта	6		2		4
4.	Тема 4. Области знаний управления проектами	6		2		4
5.	Тема 5. Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	6		2		4
6.	Тема 6. Управление изменениями и завершение проекта	7		1		6
	<i>Зачет</i>					
	<i>Итого за 2 семестр</i>	36		10		26
	в т. ч. практическая подготовка					
	ИТОГО:	36		10		26

Очно-заочная форма обучения не реализуется

Заочная форма обучения не реализуется

III. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация проводится в форме контрольной работы, теста, реферата, творческого задания, кейса и др.

Типовой вариант контрольной работы

1. Цель проекта – это:
 - а. Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
 - б. Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
 - в. Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта
2. Реализация проекта – это:
 - а. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
 - б. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
 - в. Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей
3. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
 - а. Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
 - б. Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
 - в. Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?
 - а. Объединение людей и оборудования происходит через проекты
 - б. Командная работа и чувство сопричастности
 - в. Сокращение линий коммуникации
5. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?
 - а. Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
 - б. Составление перечня недоработок и отклонений
 - в. Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов
6. Метод освоенного объема дает возможность:
 - а. Освоить минимальный бюджет проекта
 - б. Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета
 - в. Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта
7. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?
 - а. 9-15 %
 - б. 15-30 %
 - в. до 45 %
8. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?
 - а. Экономические и социальные
 - б. Экономические и организационные
 - в. Экономические и правовые
9. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:
 - а. Большой бюджет

- б. Высокая степень неопределенности и рисков
 - в. Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
10. Что такое веха?
- а. Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации
 - б. Логически взаимосвязанные процессы, выполнение которых приводит к достижению одной из целей проекта
 - в. Совокупность последовательно выполняемых действий по реализации проекта
11. Участники проекта – это:
- а. Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
 - б. Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
 - в. Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта
12. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:
- а. Объявляется окончание выполнения проекта
 - б. Санкционируется начало проекта
 - в. Утверждается укрупненный проектный план
13. Что такое предметная область проекта?
- а. Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
 - б. Направления и принципы реализации проекта
 - в. Причины, по которым был создан проект
14. Для чего предназначен метод критического пути?
- а. Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
 - б. Для определения возможных рисков
 - в. Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта

Примерная тематика рефератов

1. Историческая последовательность становления проектного управления
2. Сравнительная характеристика традиционного и проектного менеджмента
3. Особенности проектного менеджмента в современных российских условиях
4. Сравнительная характеристика проектного менеджмента в России и за рубежом
5. Функции управления проектами
6. Методы управления проектами
7. Фазы жизненного цикла проекта и их краткое содержание
8. Организационные структуры управления проектами
9. Перспективы использования метода проектного финансирования в России
10. Организация офиса проекта

11. Современная концепция маркетинга в управлении проектами
12. Маркетинг проекта
13. Экспертиза проекта
14. Торги и контракты
15. Управление работами по проекту
16. Менеджмент качества проекта
17. Управление ресурсами проекта: управление закупками проекта
18. Управление ресурсами проекта: управление поставками
19. Управление ресурсами проекта: управление запасами
20. Новые методы управления материально-техническим обеспечением – логистика
21. Формирование и развитие команды проекта
22. Организация эффективной деятельности команды проекта
23. Управление персоналом команды проекта
24. Психологические аспекты управления командой проекта
25. Управление коммуникациями проекта
26. Современные методы управления рисками проекта
27. Современные программные продукты в области управления проектами

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета и экзамена с использованием следующих оценочных материалов: *перечень вопросов к зачету*

Вопросы к зачету (2 семестр, очная форма обучения)

1. История развития управления проектами за рубежом
2. История развития управления проектами в России
3. Профессиональные объединения управляющих проектами
4. Определение проекта. Его основные характеристики и измерения
5. Элементы проектной деятельности
6. Классификация проектов
7. Структура и структурные модели проекта
8. Жизненный цикл проекта
9. Понятие окружение проекта. «Дальнее» окружение проекта
10. «Ближнее» и «внутреннее» окружение проекта
11. Участники проекта
12. Команда проекта
13. Роль руководителя проекта
14. Управление проектами. Понятия и определения
15. Управление интеграцией проекта (Project Integration Management)
16. Управление содержанием проекта (Project Scope Management)
17. Управление расписанием проекта (Project Time Management)
18. Управление стоимостью проекта (Project Cost Management)
19. Управление качеством проекта (Project Quality Management)

20. Управление человеческими ресурсами (Project Human Resource Management)
21. Управление коммуникациями проекта (Project Communication Management)
22. Управление рисками проекта (Project Risk Management)
23. Управление закупками проекта (Project Procurement Management)
24. Мониторинг проекта
25. Оценка оказанного воздействия
26. Управление изменениями проекта
27. Завершение проекта

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Основная литература

Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/555760>

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/535573>

4.2. Дополнительная литература

1. Киселев, А. А. Управление проектами : учебник : [16+] / А. А. Киселев. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 460 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955> (дата обращения 30.04.2024)

2. Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. — Омск : ОмГТУ, 2020. — 118 с. — ISBN 978-5-8149-3133-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186925>

V. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	https://infourok.ru/	Инфоурок: образовательный интернет-проект России. Включает: конспекты уроков, презентации, тесты, видеуроки и	Свободный доступ

		другие материалы по предметам школьной программы.	
2.	http://edu.ru/	Российское образование: Федеральный портал. Включает ссылки на порталы и сайты образовательных учреждений; государственные образовательные стандарты; нормативные документы; каталог экскурсий и обучающих программ.	Свободный доступ

VI. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1.	http://www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем предоставляется неограниченный индивидуальный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	www.garant.ru	Информационно-правовой портал	Свободный доступ
3.	www.elibrary.ru	Российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования	Свободный доступ
4.	www.consultant.ru	Российская компьютерная справочно-правовая система	Свободный доступ

VII. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

При реализации учебной дисциплины применяется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- LibreOffice и др.

VIII. ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия проводятся в аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью, в том числе стационарными или переносными техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа проводится в кабинетах, оснащенных компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.